



## **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/2018**

O município de LUMINÁRIAS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (SEMED) de Luminárias-MG, torna público o presente Edital que estabelece instruções destinadas à realização de Processo Seletivo Simplificado – PSS, conforme Lei Municipal 861/99 e Art. 1º do Estatuto do Magistério destinado à seleção e à posterior contratação de profissionais por tempo determinado, para atuarem em instituições da rede pública municipal, exclusivamente para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, suprimindo as aulas ou funções para composição do Quadro de Pessoal das Escolas Municipais, a saber: **Professor de Educação Básica, Professor de Apoio Atendimento Educacional Especializado, Professor de Educação Física, Professor de Educação Musical, Supervisor Pedagógico, Fonoaudiólogo, Nutricionista, Monitor de Educação e Monitor de Transporte Escolar**

### **1- DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:**

**1.1** Este Processo Seletivo Simplificado –PSS - consistirá em prova de títulos referentes à escolaridade e aperfeiçoamento profissional, conforme disposto nos Anexos deste Edital.

**1.2** Antes de se inscrever no PSS, o candidato deve observar as prescrições deste Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a contratação.

**1.3** Ao realizar e finalizar a inscrição, o candidato manifesta sua concordância com todos os termos deste Edital sobre o qual não poderá alegar desconhecimento

**1.4** A participação dos candidatos no PSS não implica obrigatoriedade de sua contratação, ocorrendo apenas expectativa de convocação e contratação. Fica reservado à Secretaria Municipal de Educação SEMED, o direito de proceder às contratações em número que atenda ao interesse e às necessidades do serviço, obedecendo rigorosamente à ordem de classificação final e ao prazo de validade deste Edital.

**1.5**-É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todas os atos referentes a este PSS



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS – MG  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

## 2. Cronograma

2.1 Este processo seletivo será composto das seguintes fases:

<b>FASES</b>	<b>PERÍODO</b>
<b>Publicação do Edital</b>	<b>15 de janeiro de 2018</b>
<b>Inscrições</b>	<b>22 a 24 de janeiro de 2018</b> , no horário de <b>13 às 17 h</b> , na Secretaria Municipal de Educação – SEMED, Rua Coronel Diniz, 40, centro
<b>Publicação da Classificação Provisória</b>	<b>29 de janeiro de 2018</b> , no saguão da SEMED e site da Prefeitura no endereço eletrônico: <a href="http://luminarias.mg.gov.br">luminarias.mg.gov.br</a>
<b>Entrega de Recursos</b>	<b>30 e 31 de janeiro de 2018</b>
<b>Publicação da Classificação Final</b>	<b>05 de fevereiro de 2018</b>
<b>Apresentação dos Candidatos</b>	<b>Supervisor Pedagógico</b> .....06/02.....9 h
	<b>Professor de Apoio AEE</b> .....06/02.....10 h
	<b>Professor Educação Básica</b> .....06/02.....13 h
	<b>Professor Educação Física</b> .....06/02.....15 h
	<b>Professor de Educação Musical</b> .....06/02.....16 h
	<b>Monitor de Educação</b> .....07/02.....10 h
	<b>Monitor de Transporte Escolar</b> .....07/02.....13 h
	<b>Fonoaudiólogo</b> .....08/02.....14 h
	<b>Nutricionista</b> .....08/02.....15 h



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS – MG  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

## 2- DAS VAGAS

2.1 Este Processo Seletivo é constituído de um processo de avaliação de formação acadêmica, qualificação e vínculo profissional, aferidos por meio de pontuação, conforme Anexo IV, a serem realizados por comissão especialmente designada, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação. (3)

2.2 Os cargos, número de vagas e vencimento básico são:

<b>CARGO</b>	<b>Nº DE VAGAS</b>	<b>VENCIMENTO BÁSICO</b>
Professor de Educação Básica	15	1.365,00
Professor de Apoio Atendimento Educacional Especializado	04	1.365,00
Professor Educação Física	03	1.365,00
Professor de Educação Musical	02	1.365,00
Supervisor Pedagógico	03	1.433,25
Fonoaudiólogo	01	1.746,54
Nutricionista	01	1.300,00
Monitor de Educação	08	935,00
Monitor de Transporte Escolar	05	935,00

## 5- INSCRIÇÕES

5.1 Para participar do processo seletivo, o candidato deve:

- ser brasileiro nato, naturalizado;
- ter no mínimo 18 (dezoito) anos completos ou ter capacidade para os atos da vida civil nos termos do código civil;
- possuir a habilitação exigida para o exercício do cargo a que se candidatar;
- ter disponibilidade para o exercício do cargo, conforme a respectiva carga horária semanal;

5.2 A inscrição do candidato é feita pessoalmente, na sede da Secretaria Municipal de Educação, sendo vedada a inscrição por Procuração.

5.3 No ato da inscrição, o candidato deverá apresentar:

- Ficha de Inscrição devidamente preenchida, de acordo com o Anexo I deste edital;
- Fotocópia da Carteira de Identidade;
- Fotocópia do CPF;
- Fotocópia de Diploma Registrado ou Declaração de Conclusão e Histórico Escolar



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS – MG  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

e) Fotocópia de Certificado de Curso Especialização, Mestrado ou Doutorado; de Extensão com o mínimo 40 h, de Aperfeiçoamento com o mínimo de 180 h, emitidos por instituição credenciada pelo MEC;

4

f) Certidão comprobatória de vínculo na função no ano anterior, exercida nas escolas deste município, com o mínimo de 60 ( sessenta dias ) ;

**5.4** As inscrições serão realizadas do dia 22 a 24 de janeiro de 2018, exclusivamente na sede da Secretaria Municipal de Educação, localizada neste município, na Rua Coronel Diniz, 40, centro, o horário de 13 às 17h e por meio dos formulários disponibilizados no Anexo I deste edital.

**5.5** Somente será aceito certificado de curso livre chancelado pela Secretaria Municipal de Educação, de acordo com a legislação vigente e reconhecimento pelo MEC.

**5.5** Após a conclusão da inscrição é vedado incluir ou alterar informações na inscrição realizada.

**5.6** O candidato deverá entregar envelope lacrado com os documentos descritos no item 5.3 , com a ficha de inscrição anexada ao lado de fora do envelope, para que o mesmo sirva de recibo do candidato.

**5.7** A escolaridade exigida para o exercício do cargo deverá ser comprovada no ato da inscrição, bem como, no momento da contratação temporária, através de diploma devidamente registrado no MEC.

**5.7.1** Os documentos para a comprovação dos títulos deverão estar legíveis, sem rasura e devidamente formalizados pela instituição de referência.

**5.7.2** Os certificados deverão conter impressa a carga horária, sem a qual não será efetuada a avaliação pertinente.

**5.8** Não serão permitidos aditamentos de qualquer forma nas inscrições.

**5.9** Não será cobrada taxa de inscrição

**5.10** É vedado ao candidato inscrever-se no presente Processo Seletivo para concorrer a mais de um cargo.

### **5.11 – DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**

**5.11.1** Serão reservadas vagas às pessoas com deficiência para funções cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que sejam portadoras, na proporção de 10% ( dez por cento ) do total de vagas disponibilizadas, e das que vierem a ser criadas para o cargo a que concorrem.

**5.11.2** São consideradas pessoas com deficiência aquelas que se enquadram nas categorias discriminadas no art. 4º do Decreto Federal Nº 3.298/1999.

**5.11.3** O candidato que se declarar portador de deficiência participará do Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere aos prazos de inscrição e impugnação/recurso e aos critérios de pontuação e a todas as demais disposições editalícias que não sejam contrárias a sua condição.

**5.11.4** Para concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência, o candidato deverá declarar, na Ficha de Inscrição disponibilizado no Anexo II , o tipo de deficiência que possui, ficando ciente de que a deficiência deve ser compatível com as atribuições do cargo pretendido.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS – MG  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**5.11.5** O candidato com deficiência deverá apresentar, pessoalmente ou através de terceiro munido de procuração para este fim específico com firma reconhecida, até três dias úteis após o término do prazo de inscrição, laudo médico atestando a espécie, grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao Código de Classificação Internacional de Doenças – CID. (5)

**5.11.6** O candidato com deficiência que, no momento exato do preenchimento da ficha de inscrição não declarar essa condição ou deixar de atender ao disposto no item 5.11.4 não será considerado, para fins do presente processos seletivo, como pessoa com deficiência, concorrendo, assim, nas vagas de ampla concorrência.

**5.11.7** O candidato que, no ato da inscrição, declarar-se pessoa com deficiência se aprovado no Processo Seletivo, figurará em listagem específica e também na listagem geral dos candidatos aprovados para o cargo de sua opção.

**5.11.8** Somente serão reservadas vagas para pessoas com deficiência para as funções que ofereçam um mínimo de cinco (5) vagas, só sendo aplicável a presente regra do item 5.11.1, caso resulte em pelo menos uma vaga inteira.

**5.11.9** Os candidatos com deficiência poderão ser submetidos a exame multidisciplinar, através de Comissão/Junta especialmente designada para tal fim, para fins de avaliação da compatibilidade da deficiência com o cargo pretendido.

**5.11.10** Caso não haja inscrição de candidatos que se declarem como pessoas com deficiência ou se os que se inscreverem em tais condições não forem aprovados, as vagas a eles destinados serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem geram de classificação.

**5.11.11** –Nenhum documento será recebido fora do prazo determinado para apresentação.

## **6- CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO/ RESULTADOS**

**6.1** A Formação Acadêmica exigida para o exercício do cargo constam do Anexo III, conforme legislação vigente.

**6.2** A pontuação dos Títulos e Qualificação Profissional serão aferidos conforme barema do Anexo IV .

**6.3** - Os candidatos serão classificados automaticamente por ordem decrescente de pontuação, mediante preenchimento de formulário, e estarão sujeitos à comprovação documental dos títulos informados na inscrição quando convocados.

**6.4**- Caso haja igualdade de pontuação na soma dos Títulos, o desempate se dará:

**6.4.1** – pelo vínculo de serviço na função no ano anterior, exercida nas escolas municipais deste município, desde que haja o mínimo de 60 ( sessenta ) dias de efetivo exercício e que tenha Avaliação de Desempenho satisfatória;

**6.4.2** - persistindo o empate, ao candidato que tiver idade maior.



## **7- RECURSOS**

**7.1** - Caberá análise de recurso após a divulgação do resultado provisório, desde que:

- a) sejam entregues pelo candidato, conforme cronograma constante deste Edital;
- b) sejam apresentados em formulário Anexo V a este edital;
- c) sejam devidamente fundamentados com a indicação expressa do item do edital que entenda não ter sido atendido, justificando-os.
- d- Não serão apreciados os recursos fundamentados exclusivamente em erros do candidato no preenchimento dos dados no momento da inscrição.
- e- Os recursos serão analisados e julgados por comissão constituída pela SEMED para coordenar o Processo Seletivo Simplificado;

**7.2** - Não cabe pedido de reconsideração ou de revisão de resultado de recurso.

## **8- CLASSIFICAÇÃO FINAL**

**8.1-** Após a análise conclusiva dos recursos, o resultado será homologado e publicado.

**8.2-** Somente após a homologação da classificação final os candidatos estarão aptos a serem convocados para comprovação de títulos e documentos.

## **9- CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS:**

**9.1** A convocação dos candidatos será feita observando-se a necessidade da SEMED e por ordem de classificação das listas de ampla concorrência.

**9.2** - Os candidatos classificados serão convocados para a comprovação dos títulos registrados na inscrição e demais documentos exigidos.

**9.3-** A convocação ocorrerá pela SEMED, com antecedência mínima de 24 horas

**9.4** - A contratação para ocupação do cargo obedecerá rigorosamente à ordem de classificação.

**10** - Será desclassificado , o candidato que:

- a) não comparecer ao local, data e horário estabelecidos;
- b) desistir da vaga ofertada;
- b) não apresentar, no momento da contratação, os documentos pessoais exigidos;
- d) não manifestar interesse nas vagas ofertadas;

**10.1-** O candidato que constar da lista de classificação final deste PSS será considerado desistente ao assinar o Termo de Desistência.



**10.2** - Em caso de desistência, o candidato só poderá assumir outro cargo após noventa (90) dias da data da desistência.

7

## **11- EXCLUSÃO DO CANDIDATO**

**11.1-** O candidato será excluído deste Processo Seletivo Simplificado e, se tiver sido contratado, ficará sujeito à rescisão contratual na ocorrência de qualquer dos seguintes subitens :

- a) tenha sofrido rescisão de contrato de trabalho como penalidade em decorrência de sindicância, nos últimos 5 (cinco) anos, contados retroativamente a partir da primeira convocação;
- b) tenha sofrido penalidade de demissão em processo administrativo disciplinar, nos últimos 5 (cinco) anos, contados retroativamente a partir da primeira convocação;
- c) tiver configurado, no momento da contratação, o acúmulo ilegal de cargos, excetuando-se os casos permitidos pelo art. 37, XVI, da Constituição Federal;
- d) esteja com contrato em horário incompatível com a necessidade da Escola, via PSS, pela SEMED, na data da convocação para comprovação de títulos, exceto os contratos prorrogados por força da lei;
- e) tiver comprovada ilegalidade nos documentos apresentados ou declaração falsa ou inexata;

**11.2-** O candidato será excluído da respectiva lista de classificação e ficará sujeito à rescisão contratual na ocorrência de qualquer dos subitens abaixo:

- a) não comprove a escolaridade mínima exigida;
- b) ainda que comprovada a escolaridade mínima exigida, informe escolaridade que gere pontuação ou remuneração maior que a efetivamente comprovada na fase de comprovação de títulos;
- c) apresente laudo médico atestando deficiência incompatível com a natureza das atribuições e exigências para o desempenho da função.

## **12- CONTRATAÇÃO**

**12.1-** Para ser contratado o candidato deverá apresentar os seguintes documentos pessoais originais, em situação regular, acrescidos de 01 (uma) cópia, às suas expensas:

- a) carteira de Identidade -
- b) comprovante de situação cadastral regular no CPF emitido pela Receita Federal;
- c) cartão do PIS/PASEP ou documento oficial emitido pela Caixa Econômica Federal, contendo o número do PIS,
- d) comprovante de titular de conta corrente em Banco nomeado pelo Setor de Recursos Humanos, contendo o número da agência e conta;
- e) comprovante de endereço atual;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS – MG  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

f) certificado de reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino, exceto para maiores de 46 anos, conforme disposto no Art.170 do Regulamento da Lei do Serviço Militar, Decreto n.º 57.654, de 20 de janeiro de 1966;

g) título de eleitor e comprovante da última votação ou certidão de quitação eleitoral,

h) declaração de acúmulo de cargos ;

i) atestado de saúde ocupacional, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar as atribuições da função para a qual se inscreveu, emitido por médico de Medicina do Trabalho, nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;

j) declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, nem perdeu o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento; assim como por decisão em sindicância em processo administrativo disciplinar;

k) certidão negativa de antecedentes criminais expedida nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da contratação;

l) certidão de Avaliação de Desempenho com resultado satisfatório, caso tenha exercido a função no ano anterior;

**12.2-** O candidato após ser contratado não poderá solicitar afastamento de função, readaptação de função ou alegar incompatibilidade de horário ou com as atribuições da função para a qual foi contratado, exceto casos justificados em lei.

### **13- DISPENSA DA FUNÇÃO PÚBLICA**

**13.1-** A dispensa da função pública (contrato) poderá ocorrer de ofício ou a pedido do interessado.

**13.2-** O contratado, na dispensa à pedido, deverá notificar a SEMED com antecedência mínima de 15 (quinze) dias da cessação do exercício de suas funções.

**a-** Quando a dispensa ocorrer em razão de pedido do interessado com notificação, este ficará impedido de participar de novos Editais pelo prazo de 90 (noventa) dias, contado a partir da data de dispensa.

**b-** Em não havendo a notificação, o candidato dispensado só poderá participar de novos Editais, decorridos 180 (cento e oitenta) dias da dispensa.

**c-** A razoável conveniência da administração, a pena de que trata o item b, poderá ser relevada, na hipótese de fato imprevisível.

**13.3-** Os dados para a dispensa à pedido devem ser registrados em formulário próprio, assinado pelo contratado, pelo Diretor da escola e pela Secretária da SEMED.

**13.4-** A dispensa de ofício deverá ocorrer nas seguintes situações:

I – redução do número de aulas ou de turmas;

II – provimento do cargo, através de concurso público;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS – MG  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

III – retorno do titular do cargo efetivo antes do prazo;

IV – faltas mensais que excedam à 10% (dez por cento) do regime básico do cargo;

V – contratação em desacordo com a legislação vigente, por responsabilidade exclusiva do contratado;

VI - contratação em desacordo com a legislação vigente, por responsabilidade exclusiva da Administração;

VII – por insuficiência de desempenho na função ou por qualquer outro motivo relevante que não recomende a permanência do contrato, após avaliação mensal da escola, referendada pela Equipe Pedagógica.

**13.5-**As dispensas previstas nos Incisos I, II, III e VI não induzem qualquer penalidade ao servidor.

**13.6-** Interposto recurso, no prazo de cinco dias úteis, contra o ato de dispensa de ofício do servidor será ele, de plano indeferido, se motivado por qualquer erro ou omissão do contratado.

**14- DISPOSIÇÕES FINAIS:**

**14.1-** Não serão fornecidas, por telefone ou por meio eletrônico, informações que constem neste Edital.

**14.2-** É de exclusiva responsabilidade do candidato acompanhar a publicação ou divulgação dos atos concernentes a este Processo Seletivo Simplificado e atender aos prazos e condições estipulados nas demais publicações durante o Processo Seletivo.

**14.3-** É vedado ao contratado em regime especial, após a distribuição de vagas, desistir destas para assumir outras durante o mesmo ano.

**14.4-** O Processo Seletivo Simplificado, disciplinado por este Edital, terá vigência até 31 de dezembro de 2018, podendo ser prorrogado por igual período, para atender excepcional interesse público nos termos da Lei Municipal N° 861/99.

**14.5-** Os casos omissos serão resolvidos por comissão da SEMED, designada para esse fim.

  
**Hudson Salvador Vilela**  
**Prefeito Municipal**

  
**Simone Silva Alves Barbosa**  
**Secretária Municipal de Educação**



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS – MG  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO**

10

<b>PROCESSO SELETIVO Nº. 001/2018</b>		
<b>FICHA DE INSCRIÇÃO Nº.:</b>		<input type="text"/>
<b>CARGO PRETENDIDO:</b>		
Candidato		
Endereço		
Cidade	Estado	CEP
Telefone	E-mail	
Nacionalidade	Naturalidade	
Data de Nascimento	Sexo	Estado Civil
Nome do Pai		
Nome da Mãe		
Carteira de Identidade	CPF	
Declaro que ao fazer este pedido de inscrição, assumo integral responsabilidade pelas informações aqui prestadas e aceito os termos do Edital que regulamenta o Processo Seletivo de minha opção e seus anexos.		
Luminárias, _____ de _____ de 2018		
_____ Assinatura do Candidato		
<b>COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – PROCESSO SELETIVO – EDITAL Nº 001/2018- SEMED</b>		
NOME: _____		
CARGO: _____		
Nº DE INSCRIÇÃO: _____		DATA: _____
_____ Assinatura do Servidor Responsável		



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS – MG  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**ANEXO II – FICHA DE INSCRIÇÃO- CANDIDATO COM DEFICIÊNCIA**

11

<b>PROCESSO SELETIVO Nº. 001/2018</b> <b>FICHA DE INSCRIÇÃO Nº.:</b> <input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/>		
<b>CARGO PRETENDIDO:</b>		
Candidato		
Endereço		
Cidade	Estado	CEP
Telefone	E-mail	
Nacionalidade	Naturalidade	
Data de Nascimento	Sexo	Estado Civil
Nome do Pai		
Nome da Mãe		
Carteira de Identidade	CPF	
<b>INDICAÇÃO DA DEFICIÊNCIA DE QUE É PORTADOR</b>		
<p>Declaro que ao fazer este pedido de inscrição, assumo integral responsabilidade pelas informações aqui prestadas e aceito os termos do Edital que regulamenta o Processo Seletivo de minha opção e seus anexos.</p> <p style="text-align: center;">Luminárias, _____ de _____ de 2018</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Assinatura do Candidato</p>		
<b>COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – PROCESSO SELETIVO – EDITAL Nº 001/2018- SEMED</b>		
NOME: _____		
CARGO: _____		
Nº DE INSCRIÇÃO: _____ DATA: _____		
_____		
Assinatura do Servidor Responsável		



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS – MG  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**ANEXO III - CARGO /HABILITAÇÃO / CARGA HORÁRIA/ FUNÇÃO:**

12

<b>CARGOS</b>	<b>HABILITAÇÃO</b>	<b>HORAS SEMANAIS</b>	<b>ATRIBUIÇÕES</b>
Professor de Educação Básica- Anos Iniciais	Licenciatura em Normal Superior ou Pedagogia ou Magistério em Nível Médio	30	Regência efetiva de turma, e responsabilidade por disciplina curricular, atividade ou outras organizações escolares, de acordo com as atribuições específicas do Estatuto do Magistério Municipal.
Professor de Apoio AEE	Licenciatura em Educação Especial ou Especialização em Educação Inclusiva ou Pedagogia/Normal Superior com ênfase em Atendimento Educacional Especializado	30	Apoio pedagógico ao processo de escolarização do aluno com disfunção neuromotora grave, deficiência múltipla e (ou) transtornos globais do desenvolvimento.
Professor de Educação Física	Licenciatura em Educação Física	30	Regência efetiva de aulas de Educação Física, atividades ou outras organizações escolares, de acordo com as atribuições específicas do Estatuto do Magistério Municipal.
Professor de Educação Musical	Licenciatura em Artes Especialização em Música	30	Regência efetiva de aulas de Educação Musical, atividade ou outras organizações escolares, de acordo com as atribuições específicas do componente curricular
Supervisor Pedagógico	Licenciatura em Pedagogia com habilitação para Supervisão Escolar ou em Nível de Pós Graduação	30	Orientar, acompanhar, implementar e avaliar o processo de ensino-aprendizagem, de acordo com as atribuições específicas do Estatuto do Magistério Municipal
Fonoaudiólogo	Curso superior de graduação específica e registro no órgão de classe, conforme exigência de lei.	30	Desenvolver ações, em parceria com os educadores, que contribuam para a promoção, aprimoramento, e prevenção de alterações dos aspectos relacionados à audição, linguagem (oral e escrita), motricidade oral e voz e que favoreçam e otimizem o processo de ensino e Aprendizagem



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS – MG  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

Nutricionista	Curso superior de graduação específica e registro no órgão de classe, conforme exigência de lei.	30	Desenvolver atividades, de caráter gerencial e operacional, em serviço de alimentação para coletividades. Supervisionar, coordenar e controlar sua execução: recebimento dos produtos; armazenamento dos gêneros alimentícios; pré-preparo, preparo e distribuição das refeições; e higienização e controle de qualidade da alimentação escolar.
Monitor de Educação	Magistério em Nível Médio ou Licenciatura em Normal Superior ou Pedagogia	40	Realizar a tarefa de monitorar, cuidar e educar as crianças para atender questões específicas relativas aos cuidados e aprendizagens infantis.
Monitor de Transporte Escolar	Ensino Médio completo	40	Responsabilizar-se pela garantia da integridade física e moral de crianças e adolescentes no trajeto de ida e volta até a escola, durante a utilização do Transporte Escolar.



## ANEXO IV – CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO DE TÍTULOS

<b>PONTUAÇÃO DOS TÍTULOS</b>			
<b>CARGOS:</b> <b>PROFESSOR EDUCAÇÃO BÁSICA, PROFESSOR AEE, PROFESSOR EDUCAÇÃO FÍSICA, PROFESSOR EDUCAÇÃO MUSICAL, SUPERVISOR PEDAGÓGICO, PSICÓLOGO, FONOAUDIÓLOGO, NUTRICIONISTA</b>			
<i>ITEM</i>	<i>TÍTULO</i>	<i>PONTUAÇÃO</i>	<i>QUANTIDADE MÁXIMA DE PONTOS</i>
01	DOUTORADO	12 PONTOS	12
02	MESTRADO	06 PONTOS	06
03	ESPECIALIZAÇÃO ( LATO SENSU )	03 PONTOS POR CURSO	06
04	APERFEIÇOAMENTO	02 OPONTOS POR CURSO DE, NO MÍNIMO 180 HORAS	06
05	EXTENSÃO	01 PONTO POR CURSO DE, NO MÍNIMO 40 HORAS	06
<b>CARGO:</b> <b>MONITOR DE EDUCAÇÃO</b>			
01	APERFEIÇOAMENTO	02 PONTOS POR CURSO NA ÁREA DA EDUCAÇÃO DE, NO MÍNIMO 180 HORAS	06
02	EXTENSÃO	02 PONTOS POR CURSO NA ÁREA DA EDUCAÇÃO DE, NO MÍNIMO 40 HORAS	06
<b>CARGO:</b> <b>MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR</b>			
01	EXTENSÃO	02 PONTOS POR CURSO NA ÁREA DE TRANSPORTE ESCOLAR DE, NO MÍNIMO 40 HORAS	06

