



## **AVISOS IMPORTANTES**

### **INSTRUÇÕES PARA CADASTRO NO SISTEMA SH3**

1. Para iniciar o cadastro no sistema eletrônico de pregão, será necessário o registro do fornecedor (EMPRESA) e seus respectivos representantes, conforme segue:

- a) Acessar o painel pregão eletrônico em <http://pregao.luminarias.mg.gov.br>;
- b) Selecionar a opção (ENTRAR), caso não possua acesso, escolher a opção: ainda não tenho cadastro, assim, será direcionado para a página <http://luminarias.pregaonet.com.br/>. Feito isto, preencher os dados necessários e incluir os documentos solicitados pelo sistema.

**OBS: Lembrando que nesse primeiro momento o cadastro será referente à empresa (fornecedor).**

- c) Após a finalização do cadastro principal (FORNECEDOR), fazer o login para acessar o sistema;
- d) Em seguida preencher o nome e e-mail do representante (USUÁRIO) que irá dar andamento no sistema, automaticamente um CONVITE será enviado para o e-mail informado, para que o representante (USUÁRIO) faça a inclusão das informações necessárias e inicie a operacionalização do sistema.

**OBS: Sempre que a empresa quiser cadastrar um novo usuário (representante para Sessão), será necessário fazer o login: com a opção Fornecedor, CNPJ e senha.**

## **ATENÇÃO**

Para **CADASTRAR A PROPOSTA** e enviar a documentação o representante da empresa deverá logar com a opção **Usuário/representante, utilizando o CPF e Senha**, pois, é com este perfil que será anexada a documentação, **PREENCHIDA A PROPOSTA** e enviados os lances eletrônicos da empresa que o credenciou.

Havendo dúvidas o interessado poderá contatar o Setor de Licitações pelo telefone (35) 3226-1198. **Em caso de ligação é importante que o licitante evite se identificar ou identificar a empresa, assegurando, assim, o relevante sigilo de sua participação na licitação.**

## **AVISO IMPORTANTE SOBRE EMPATE E SORTEIO DE ITEM**

Alguns licitantes tem se equivocado nos lances empatados. Quando dois ou mais licitantes cotarem o item no mesmo valor e nenhum fizer oferta, o sistema sorteará o item automaticamente. Ocorre que alguns licitantes têm reclamado que não sabia que o item estava empatado. Para se evitar isso, fique atento a seguinte dica:

ao notar que seu item não foi coberto pelo concorrente, verifique se ele está empatado. Para isso, **basta clicar sobre o item/lance e conferir se não há outras ofertas cadastradas** no mesmo item. Constando o empate e querendo evitar o sorteio, basta desempatar o item, dando seu lance.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

**EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 009/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2023**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 047/2023**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o Município de Luminárias, inscrito no CNPJ 18.244.301/0001-26, por meio do Departamento de Licitações, sediado na Rua Coronel Diniz, nº 172, Centro, CEP 37 240-000, na cidade de Luminárias-MG, realizará licitação, para registro de preços, na modalidade **PREGÃO**, na **FORMA ELETRÔNICA**, com critério de julgamento de **MENOR PREÇO UNITÁRIO (por item)**, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto Municipal nº 85, de 12 de novembro de 2021 (que instituiu o Pregão na forma eletrônica), da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei Complementar 147/14, Lei Complementar 155/16, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital. O pregão será conduzido pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, nomeados pela Portaria Nº 082/2021.

**Data da sessão: 20/04/2023**

**Horário de início da Sessão: 08:30**

**Local/Link da sessão eletrônica: <http://luminarias.pregaonet.com.br/>**

**Fim do recebimento de documentação e proposta: 08:29:59 do dia 20/04/2023**

**Iniciada a Sessão não se admitirá recebimento de proposta e documentação.**

## **1. DO OBJETO**

O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para **registro de preços para futura e eventual aquisição de material de limpeza em atendimento a diversas secretarias da administração**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.1. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens for de seu interesse.

1.2. O critério de julgamento adotado será o menor preço unitário por item, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

## **2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**As despesas com a aquisição do objeto ora licitado correrão à conta das Dotações Orçamentárias abaixo elencadas:**

Ficha 00028 – 02.002.001.04.122.0401.2.006.3.3.90.30.00- Fontes 15000, 1708000 e 1753000;

Ficha 00057 – 02.005.001.04.122.0402.2.012.3.3.90.30.00- Fontes 15000, 1501000, 1704000, 1708000, 1749000 e 1753000;

Ficha 00107 – 02.005.001.06.181.0601.2.020.3.3.90.30.00- Fontes 15000 e 1708000;

Ficha 00111 – 02.005.001.06.181.0601.2.021.3.3.90.30.00- Fontes 15000 e 1708000;

Ficha 00164 – 02.006.001.08.244.0801.2.031.3.3.90.30.00- Fontes 15000, 1501000, 16600, 1665000, 1704000 e 1753000;

Ficha 00220 – 02.006.003.08.243.0802.2.039.3.3.90.30.00- Fonte 15000;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Ficha 00276 – 02.007.001.08.244.0801.2.048.3.3.90.30.00- Fontes 15000, 16600 e 1704000;  
Ficha 00314 – 02.009.001.15.451.1503.2.059.3.3.90.30.00- Fontes 15000 e 1753000;  
Ficha 00329 – 02.009.001.15.452.1501.2.057.3.3.90.30.00- Fontes 15000, 1501000, 17000, 1701000, 1704000, 1706000, 1708000, 17100, 1718000, 1752000 e 1753000;  
Ficha 00408 – 02.010.001.23.695.2301.2.077.3.3.90.30.00- Fontes 15000 e 17000;  
Ficha 00473 – 02.012.001.12.122.1201.2.086.3.3.90.30.00- Fontes 15000 e 1569000;  
Ficha 00492 – 02.012.001.12.361.1201.2.091.3.3.90.30.00- Fontes 15000, 15500, 1569000, 15700, 1571000, 1576000, 1706000, 17100 e 1749000;  
Ficha 00581 – 02.012.002.27.812.2701.2.108.3.3.90.30.00- Fonte 15000;  
Ficha 00606 – 02.012.003.13.392.1301.2.114.3.3.90.30.00- Fonte 15000;  
Ficha 00629 – 02.012.003.13.392.1302.2.119.3.3.90.30.00- Fonte 15000;  
Ficha 00701 – 02.014.001.10.122.1001.2.132.3.3.90.30.00- Fontes 15000, 16000, 1621000, 1631000, 1659000, 1706000, 17100 e 1749000;  
Ficha 00720 – 02.014.001.10.301.1001.2.136.3.3.90.30.00- Fontes 15000, 1501000, 16000, 1621000, 1631000, 1632000, 1659000, 1704000, 1706000, 17100, 1749000 e 1753000;  
Ficha 00736 – 02.014.001.10.301.1004.2.139.3.3.90.30.00- Fontes 15000, 16000 e 1621000;  
Ficha 00832 – 02.014.001.10.303.1002.2.151.3.3.90.30.00- Fontes 15000, 16000, 1621000 e 1659000;  
Ficha 00846 – 02.014.001.10.304.1004.2.152.3.3.90.30.00- Fontes 15000, 16000, 1621000 e 1659000;  
Ficha 00863 – 02.014.001.10.305.1004.2.154.3.3.90.30.00- Fontes 15000, 16000 e 1621000;  
Ficha 00526 – 02.012.001.12.365.1204.2.099.3.3.90.30.00- Fontes 15000, 15500, 1569000, 15700, 1571000, 1706000, 17100, 1749000;  
Ficha 00542 – 02.012.001.12.365.1207.2.102.3.3.90.30.00- Fontes 15000, 15500, 1569000, 15700, 1571000, 1706000, 17100 e 1749000;

### 3. DO CREDENCIAMENTO

- 3.1. O Credenciamento é o nível básico que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.
- 3.2. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
- 3.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 3.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no sistema SH3 Informática Ltda., devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção.
  - 3.4.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar a desclassificação no momento da habilitação.

### **INSTRUÇÕES PARA CADASTRO NO SISTEMA SH3**

- 3.5. Para iniciar o cadastro no sistema eletrônico de pregão, será necessário o registro do fornecedor (EMPRESA) e seus respectivos representantes, conforme segue:
  - a) Acessar o painel pregão eletrônico em <http://luminarias.pregaonet.com.br/>.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

b) Selecionar a opção (ENTRAR), caso não possua acesso, escolher a opção (ainda não tenho cadastro, assim, será direcionado para a página <http://luminarias.pregaonet.com.br/>). Feito isto, preencher os dados necessários e incluir os documentos solicitados pelo sistema.

**OBS: Lembrando que nesse primeiro momento o cadastro será referente à empresa (fornecedor).**

c) Após a finalização do cadastro principal (FORNECEDOR), fazer o login para acessar o sistema;

d) Em seguida preencher o nome e e-mail do representante (USUÁRIO) que irá dar andamento no sistema, automaticamente um CONVITE será enviado para o e-mail informado, para que o representante (USUÁRIO) faça a inclusão das informações necessárias e inicie a operacionalização do sistema.

**OBS: Sempre que a empresa quiser cadastrar um novo usuário (representante para Sessão), será necessário fazer o login: com a opção Fornecedor, CNPJ e senha.**

Para **CADASTRAR A PROPOSTA** e enviar a documentação o representante da empresa deverá logar com a opção **Usuário/representante, utilizando o CPF e Senha**, pois, é com este perfil que será anexada a documentação, **PREENCHIDA A PROPOSTA** e enviados os lances eletrônicos da empresa que o credenciou.

#### 4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

4.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS**.

4.2. Os licitantes deverão utilizar o sistema SH3 Informática Ltda, para apresentar a documentação de habilitação, ofertar a proposta e enviar seus lances.

4.3. Será concedido tratamento favorecido para as **Microempresas e Empresas de Pequeno Porte**, para as **Sociedades Cooperativas** mencionadas no **Artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007**, para o **Microempreendedor Individual - MEI**, nos limites previstos da **Lei Complementar nº 123, de 2006**.

4.4. Não poderão participar desta licitação os interessados:

4.4.1. Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

4.4.2. Que não atendam às condições deste edital e seu(s) anexo(s);

4.4.3. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

4.4.4. Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da lei nº 8.666, de 1993;

4.4.5. que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação;

4.4.6. Entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;

4.4.7. Empresas que não cumprem os requisitos estabelecidos na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro 2006 e as licitantes vedadas pelo § 4º do art. 3º da mesma lei.

4.5. **Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “SIM” ou “NÃO” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:**

4.5.1. Termo/declaração de aceite, nos termos do art. 26, § 4º do Decreto Federal nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, qual declara não existir impedimento para se habilitar na presente licitação e cumprir todas as exigências do instrumento convocatório e da legislação.

#### 5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema SH3, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

5.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de acesso à área do usuário indicado pelo fornecedor no sistema SH3.

5.3. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.5. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

5.6. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.7. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

## 6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

6.1.1. **O LICITANTE DEVERÁ ENVIAR/ANEXAR A SUA PROPOSTA FORMAL (JUNTO À DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO)**, conforme modelo contido no **Anexo IV do Edital** e preencherá de forma idêntica o sistema eletrônico com os seguintes campos:

6.1.2. Valor unitário do item, a **MARCA** e o **MODELO** do produto (quando for o caso);

6.1.3. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações iguais ou similares à especificação do Termo de Referência.

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na entrega e no fornecimento dos produtos.

6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na negociação final, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

6.5.1. A proposta que não constar a validade será considerada automaticamente válida por 60 (sessenta) dias.

## 7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local/link indicados neste Edital.

7.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital e contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

7.2.1. **Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS ESTADO DE MINAS GERAIS

- 7.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 7.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 7.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 7.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 7.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 7.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo menor preço unitário por item.
- 7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 7.8. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **R\$ 1,00 (um real)**.

### **O MODO DE DISPUTA ADOTADO “ABERTO”**

- 7.9. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“ABERTO”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 7.10. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 10 (dez) minutos. Após esse prazo, o sistema realiza prorrogações automáticas, quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos, inclusive no caso lances intermediários.
- 7.11. Encerrada a fase competitiva sem que haja prorrogação automática pelo sistema poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe do pregão, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da obtenção do melhor preço.
- 7.12. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 7.13. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 7.14. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 7.15. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 7.16. O critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.
- 7.17. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 7.18. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances).
- 7.19. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666 de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:
- 7.19.1. No país;
- 7.19.2. Por empresas brasileiras;
- 7.19.3. Por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País; e
- 7.19.4. Por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social, e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS ESTADO DE MINAS GERAIS

7.20. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.

**7.20.1. Para o licitante saber se o item está empatado, basta clicar sobre o item/lance e verificar se houve outra proposta de valor igual ao seu.**

7.21. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

7.21.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.21.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de duas horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.22. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

### **8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA**

8.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

8.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado ou que apresentar comprovadamente preço manifestamente inexequível.

8.2.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preço unitário simbólico, irrisório ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.3. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

8.4. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, **24h (vinte e quatro horas)** de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

8.5. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 24h (vinte e quatro horas) úteis, a contar do momento do comunicado, sob pena de não aceitação da proposta.

8.5.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

8.5.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante ou procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de laudos técnicos, catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

**8.5.3. Inicialmente, Pregoeiro poderá consultar, via internet, as marcas e os modelos classificados em primeiro lugar a fim de constatação de pleno atendimento das especificações exigidas. Caso não seja possível verificar as especificações por meio desta consulta, exigirá da primeira colocada e sucessivamente, catálogo ou amostra nos termos do subitem 8.5.4 abaixo.**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

8.5.4. Havendo dúvida quanto ao atendimento do produto em relação às exigências editalícias, o pregoeiro poderá solicitar **folheto técnico ou foto ou consulta em site do fabricante ou vendedor ou outro documento idôneo que comprove as especificações exigidas no item**, podendo estipular um prazo de **10 minutos à (duas) 02 horas**. Persistindo a dúvida, será exigida apresentação de Amostras nos termos dos subitens abaixo.

8.5.5. Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos nos subitens acima, o Pregoeiro exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente **AMOSTRA**, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro de 03 (três) dias úteis contados a partir do primeiro dia posterior a recebimento da solicitação.

8.5.5.1. **Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.**

8.5.5.2. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

8.5.5.3. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

8.5.5.4. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

8.5.5.5. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

8.5.5.6. Após a divulgação do resultado final da licitação, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos licitantes no prazo de 10 (dez) dias corridos, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

8.5.5.7. Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

8.6. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.7. **Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.**

8.8. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

8.8.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.8.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.9. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

## 9. DA HABILITAÇÃO

9.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS ESTADO DE MINAS GERAIS

participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) **Cadastro Nacional de Empresas Idôneas e Suspensas - CEIS**, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));
- b) **Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa**, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php));
- c) **Lista de Idôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON**, mantidos pelo Tribunal de Contas da União - TCU;
- d) Lista de empresas impedidas ou suspensas de participar de licitações com a administração pública do Município de Luminárias.

9.1.1. Para a consulta de **licitante pessoa jurídica** poderá haver a substituição das consultas das alíneas “a”, “b” e “c” acima pela **Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU** (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>).

9.1.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

9.1.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

9.1.2.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

9.1.2.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

9.1.3. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

9.1.4. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.2. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes (enviada/anexada em formato digital no sistema SH3) será verificada para análise de pleno cumprimento das exigências editalícias.

9.3. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de **24h (vinte e quatro horas) úteis**, a contar do momento do comunicado, sob pena de inabilitação.

9.4. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

9.5. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.6. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.6.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.7. Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação em formato digital relacionada nos itens abaixo, para fins de habilitação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS ESTADO DE MINAS GERAIS

9.8. Os licitantes poderão substituir os documentos exigidos neste edital para habilitação pelo **SICAF** (Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores) do Governo Federal, **CAGEF** (Cadastro Geral de Fornecedores) do Estado de Minas Gerais ou **Certificado de Registro Cadastral** do Município de Luminárias, desde que o cadastro esteja vigente e conste a documentação apresentada e suas respectivas validades (quando se tratar de documento vencível).

### 9.9. **HABILITAÇÃO JURÍDICA**

9.9.1. **No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis**, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede; ou,

9.9.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: **Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI**, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br); ou,

9.9.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: **ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores; ou,

9.9.4. **inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera**, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência; ou,

9.9.5. No caso de sociedade simples: **inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede**, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores; ou,

9.9.6. No caso de cooperativa: **ata de fundação e estatuto social em vigor**, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971; ou,

9.9.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: **decreto de autorização**; ou

9.9.8. Outro documento legalmente aceito no país que comprove a constituição da empresa.

9.9.9. **Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou do documento de consolidação respectiva;**

9.9.10. O instrumento a ser apresentado acima será pertinente à constituição de cada empresa ou sociedade.

9.9.11. Cópia da cédula de identidade do proprietário da empresa devidamente autenticada;

9.9.12. Alvará de funcionamento da empresa.

### 9.10. **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

9.10.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (**CNPJ**), conforme o caso;

9.10.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional (**Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União**), mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.10.3. **Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);**

9.10.4. **Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho**, mediante a apresentação de **Certidão negativa ou positiva de Débitos Trabalhistas - TST**, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.10.5. Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre - **Certidão Negativa ou Positiva com Efeito de Negativa do Estado;**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

9.10.6. Prova de regularidade com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre - [Certidão Negativa ou Positiva com Efeito de Negativa Municipal](#);

9.10.7. Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

### **10. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

10.1.1. - Certidão Negativa de falência, de concordata, de recuperação judicial ou extrajudicial (Lei nº 11.101, de 9.2.2005), expedida pelo distribuidor da sede da empresa, datado dos últimos **30 (trinta) dias**, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria Certidão;

10.1.2. - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios;

10.1.2.1. - No caso de fornecimento de bens para pronta entrega, não será exigido da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, a apresentação de balanço patrimonial do último exercício financeiro. (Art. 3º do Decreto nº 8.538, de 2015);

10.1.2.2. - No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

10.1.2.3. - É admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato social/estatuto social;

10.1.2.4. - Caso o licitante seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

### **11.1. - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

11.1.1. - O licitante deverá apresentar no mínimo 01 (um) atestado emitido por entidade de direito público ou privado comprovando que a empresa licitante forneceu produtos e/ou serviços compatíveis com o objeto do presente certame;

11.1.2. - O atestado a que se refere o subitem 11.1.1 deverá conter no mínimo as seguintes informações:

11.1.2.1. - Produtos e/ou serviços fornecidos e em qual período;

11.1.2.2. - Clara identificação do emitente, visando realização de possíveis diligências;

11.1.2.3. - Manifestação quanto a qualidade dos produtos e/ou serviços fornecidos.

11.2. - A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

11.2.1. - A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

11.3. - Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

11.4. - A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

11.5. - Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

11.6. - Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

11.7. - Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e seguintes da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

11.8. - Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

### **12. DECLARAÇÕES**

12.1. As licitantes deverão apresentar as seguintes declarações (conforme Modelo contido no Anexo III) do Edital:

12.2. Declara para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

a) As licitantes deverão apresentar as seguintes declarações (conforme Modelo contido no Anexo III) do Edital:

12.3. Declara para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

12.4. As licitantes deverão apresentar as seguintes declarações (conforme Modelo contido no Anexo III) do Edital:

12.5. As licitantes deverão apresentar as seguintes declarações (conforme Modelo contido no Anexo III) do Edital:

12.6. Declara para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

12.7. Declara que não possui em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, nos termos do inciso III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.

12.8. Declara sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

12.9. Declara que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpro plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital, referentes ao a este pregão.

12.10. Declara, sob as penas da Lei, que a empresa não ultrapassou o limite de faturamento e cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, sendo apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar.

12.11. Declara que, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, esta ciente do cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que, se aplicado ao número de funcionários da minha empresa, atendo às regras de acessibilidade previstas na legislação.

12.12. Declara, para fins do disposto neste Edital de Pregão Eletrônico, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

### ESTADO DE MINAS GERAIS

- a) a proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico foi elaborada de maneira independente por nós e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar deste Pregão Eletrônico, não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, quanto a participar ou não da referida licitação;
- d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico, não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato deste Pregão Eletrônico antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
- e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante de Prefeitura Municipal de Luminárias antes da abertura oficial das propostas; e
- f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

12.13. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

12.13.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

12.14. A licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

12.15. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

12.16. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

12.17. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

12.18. havendo inabilitação, haverá nova verificação pelo sistema, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

12.19. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

### **13. AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTO**

13.1. Havendo dúvida quanto à autenticidade de qualquer documento exigido neste instrumento, cuja autenticação não se dá por meio eletrônico/site/internet, o Pregoeiro exigirá que a licitante apresente o documento em original ou cópia autenticada em cartório, em uma das formas a seguir:

- a) encaminhar o documento em original ou cópia autenticada em cartório, por meio de serviço de entrega (Correios ou outro) no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

da sessão eletrônica. A não postagem da documentação ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das penalidades e sanções cabíveis.

b) encaminhar o documento cópia autenticada digitalmente para o e-mail: **licitacaoluminarias@gmail.com** ou por meio de serviço de entrega (Correios ou outro), no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término da sessão eletrônica.

c) Comparecer, no prazo máximo de 02 (dois) úteis, a contar do primeiro dia posterior à data de término da sessão eletrônica, a sala de licitações (Rua Coronel Diniz, 172 – Centro, na cidade de Luminárias) portando o documento original, para que o agente administrativo, mediante a comparação entre o original e a cópia, ateste a autenticidade do mesmo.

13.1.1. O licitante quando se utilizar do serviço de entrega/postagem (Correios ou outro) deverá encaminhar ao município, no prazo estipulado acima, o comprovante de rastreamento e postagem.

13.1.2. O não cumprimento do prazo estipulado nas alíneas a, b, c e d, ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das penalidades e sanções cabíveis.

13.1.3. O documento a ser entregue ao município deverá ser o original ou cópia autenticada fiel do documento que originou aquele apresentado na sessão eletrônica. Portanto, a tentativa de substituir a documentação apresentada na sessão, ensejará a inabilitação da empresa licitante e aplicação das penalidades e sanções cabíveis.

13.1.4. A possibilidade de o licitante autenticar seu documento em data posterior ao término da sessão eletrônica, não o isenta da obrigatoriedade de apresentar a documentação exigida no edital.

13.1.5. A documentação a ser autenticado deverá ser encaminhado para o Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Luminárias, situado a Rua Coronel Diniz, 172 - Centro, Luminárias-MG, CEP: 37.240-000.

### 14. DOS RECURSOS

14.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido prazo mínimo de **30 (trinta) minutos**, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

14.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

14.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

14.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

14.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

14.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

### 15. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

15.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

15.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

15.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar a ata de registro de preços, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

15.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

15.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos nos documentos da empresa apresentados na sessão, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

### **16. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

16.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade superior, após a regular decisão dos recursos apresentados.

16.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

### **17. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

14.1. Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

14.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante o Município de Luminárias para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada e devolvida no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

16.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

16.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

### **17. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO**

17.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

### **18. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

18.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

### **19. DO PAGAMENTO**

19.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

### **20. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

20.1. As regras acerca das multas, penalidades e sanções são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

### **21. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

21.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

21.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail [licitacaoluminarias@gmail.com](mailto:licitacaoluminarias@gmail.com), ou por petição dirigida ou protocolada no endereço a Rua Coronel Diniz, nº 172 – Centro, na cidade de Luminárias-MG, Departamento de Licitações.

21.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

21.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

21.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

21.6. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

21.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

21.7.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

21.8. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

## 22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

22.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

22.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

22.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros e falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

22.5. Caso o licitante apresente a marca do produto e se esqueça de apresentar o modelo ou apresente o modelo e não apresente a marca, o pregoeiro poderá solicitar que o mesmo declare qual a marca/modelo a ser fornecido e poderá validar a declaração para se registrar, desde que a marca ou modelo declarado cumpram as especificações exigidas no edital. Esta situação não se aplica quando o licitante deixar de apresentar marca e modelo simultaneamente, caso em que caberá a desclassificação da empresa no item.

22.6. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

22.7. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

22.8. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

22.9. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

22.10. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

22.11. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

22.12. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico [www.luminarias.mg.gov.br](http://www.luminarias.mg.gov.br), podendo ser consultado com o preenchimento dos campos pesquisa no endereço <http://pregao.luminarias.mg.gov.br> e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço Prédio da Prefeitura Municipal – Rua Coronel Diniz, nº 172, Centro, na cidade de Luminárias, nos dias úteis, no horário das 08h



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

---

às 11h00 e 13h às 17h, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

22.13. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

22.13.1. **ANEXO I - Termo de Referência;**

22.13.2. **ANEXO II – Minuta de Ata de Registro de Preços;**

22.13.3. **ANEXO III – Modelo de Declarações;**

22.13.4. **ANEXO IV – Modelo de Proposta.**

Município de Luminárias, 04 de abril de 2023.

**Glener Lorans da Silva Carvalho**  
**Pregoeiro**



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2023  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 047/2023  
REGISTRO DE PREÇOS

1. DO OBJETO

Constitui objeto deste Termo o registro de preços para futura e eventual aquisição de material de limpeza em atendimento a diversas secretarias da administração, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

2. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS

2.1. O custo estimado da contratação é de R\$1.135.958,91 (um milhão, cento e trinta e cinco mil, novecentos e cinquenta e oito reais e noventa e um centavos).

2.3. O item cuja **MARCA** não é suficiente para identificar o produto, o licitante deverá preencher também o **MODELO** do produto.

2.4. Todos os produtos deverão ser novos de fábrica e possuir garantia mínima ofertada pelo fabricante.

2.5. DA ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS:

Ordem	Quant.	UN.	Especificação	Marca	Valor Unit.	TOTAL
1	60	UN	000132890- ADESIVO INSTANTANEO UNIVERSAL		8,23	493,80
2	2000	FR	000040316- AGUA SANITARIA 02 LITROS		7,50	15.000,00
3	600	CX	000135500- ÁLCOOL 70%- DESINFECÇÃO LÍQUIDO FC 900 ML - CX/12		9,80	5.880,00
4	400	UN	000132919- ALCOOL ETILICO 92% fraco de 1 litro		12,13	4.852,00
5	500	GL	000132625- ÁLCOOL GEL - GALÃO DE 05 LITROS ÁLCOOL GEL- PRINCÍPIO ATIVO: ÁLCOOL (99%) 70 %- GALÃO DE 05 LITROS		77,83	38.915,00
6	500	FR	000142030- AMACIANTE DE ROUPAS- FC DE 2L FC DE 2L- tensoativo catiônico, conservantes, corante, opacificante, fragância e água. Componente ativo: cloreto de diaquil dimetil amônio. Perfume agradável nas roupas por muito mais tempo. Além disso, sua fórmula protege as fibras, criando uma película protetora nas fibras dos tecidos, amacia as roupas e as tornam mais fáceis de passar. Com fragância clássica, na cor azul verdadeiro cheirinho de amaciante.		12,46	6.230,00
7	500	UN	000142571- HIPOCLORITO DE SÓDIO 12% Utilizado na desinfecção de água e de superfícies. Possui ação germinicida, virucida e desodorizante. Embalagem de 5L.		30,72	15.360,00
8	1500	UN	000142572- AGUA SANITÁRIA 05 LITROS		15,92	23.880,00
9	150	UN	000132367- AVENTAL DE NAPA FORRADO COMPRIDO		25,63	3.844,50
10	150	UN	000132368- AVENTAL DE NAPA FORRADO CURTO		24,93	3.739,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

12	45	UN	000135554- BACIA DE PLÁSTICO RESISTENTE 10 L		20,28	912,60
13	70	UN	000132929- BALDE DE PLÁSTICO RESISTENTE 15L		18,660	1.306,20
14	60	UN	000132891- BALDE DE PLASTICO RESISTENTE- UN 8 L		15,00	900,00
15	15	PCTE	000135555- CANUDINHO PLÁSTICO PARA REFRIGERANTE		9,25	138,75
16	80	CX	000135501- CERA LÍQUIDA INCOLOR Auto brilho, cx c/12 Lt de 850ML CERA LÍQUIDA INCOLOR		14,29	1.143,20
17	80	CX	000142573- CERA LIQUIDA VERMELHA- UNIDADE 750ML		14,790	1.183,20
18	30	PAR	000132369- CHINELO DE BORRACHA INFANTIL NUMEROS VARIÁVEIS		36,26	1.087,80
19	600	UN	000132921- CLORO ATIVO COM TEOR MINIMO DE 10% Galão de 5L		17,93	10.758,00
20	335	CX	000135502- CLORO FC DE 900 ML CX/12		7,36	2.465,60
21	50	UN	000142574- COADOR DE CAFÉ DE PANO(GRANDE)		9,04	452,00
23	60	UN	000140574- COLA ADESIVA INSTANTANEA COLA ADESIVA INSTANTANEA TIPO SUPER BONDER		9,19	551,40
24	1600	PCTE	000135503- COPO DESCARTAVEL 50 ML.		7,01	11.216,00
26	20	PCTE	000132918- CORDA DE VARAL COM CABO DE AÇO REVESTIDO pacote com 10 mts		6,88	137,60
27	1200	UN	000132934- CREME DENTAL 90G		6,91	8.292,00
28	1600	UN	000132634- CREME DENTAL INFANTIL C/ FLÚOR ATIVO- 90 GR FÓRMULA COM FLÚOR ATIVO E BAIXA ABRASIVIDADE CLINICAMENTE COMPROVADA COM SABOR, SEM AÇÚCAR, FLUORETO DE SÓDIO 100 P DE FLÚOR- EMBALAGEM 90 GRAMAS		9,06	14.496,00
29	12	UN	000135504- CREME PARA PENTEAR - POTE DE 1KG		16,60	199,20
30	1500	UN	000142038- LIMPEZA DESENGORDURANTE indicado para limpeza de fogões, azulejos, fôrmicas, pias, micro-ondas, exaustores, geladeiras e superfícies laváveis; ajuda a limpar protegendo a superfície, facilitando a próxima limpeza a cada aplicação. Desengordurante é concentrada e ajuda a limpar com eficiência e rapidez removendo as gorduras mais difíceis.		10,92	16.380,00
31	500	UN	000142039- DESENGORDURANTE LIMPEZA PESADA FC 500 ML possui 2X mais poder de limpeza, com resultados imbatíveis na remoção de sujeiras mais difíceis; age diretamente na superfície, desengordurando e eliminando as sujeiras com rapidez e praticidade. Informações de uso: É recomendado para limpeza de pisos, cozinhas, azulejos, banheiros, paredes e todas as superfícies laváveis de sua casa.		12,87	6.435,00
32	20	UN	000135559- DESENTUPIDOR MANUAL P/ PIA BOCAL DE BORRACHA'		17,74	354,80



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			LISO MEDINDO 11,2 DE DIAMETRO, CABO DE POLIETILENO MEDINDO 17,5 CM DE ALTURA.			
33	1000	UN	000135506- DESINFETANTE 2L		11,59	11.590,00
34	500	GL	000142575- DESINFETANTE 5 LIROS		18,91	9.455,00
35	400	FR	000091832- DESODORIZADOR DE AR SPRAY		20,41	8.164,00
36	1600	UN	000142031- DETERGENTE LÍQUIDO COMUM NEUTRO <i>super concentrado. Sua formulação em gel, aprovada por dermatologistas, contém hidratante que deixa suas mãos sempre macias, e uma exclusiva tecnologia que elimina odores de alho, cebola, peixes e aves das louças e utensílios. Componente ativo, coadjuvantes, neutralizante, Umectante, Conservantes, Sequestrante, Espessantes, Controlador de ph, Corantes, Fragrância e Água. COMPONENTE ATIVO: Linear Alquilbenzeno Sulfonato de Sódio.</i>		4,02	6.432,00
37	32	UN	000135508- ESCOVA CABO LONGO PARA LAVAR VIDROS E PAREDES		7,72	247,04
38	40	UN	000135561- ESCOVA DE LAVAR ROUPA RETANGULAR COM ALÇA		11,32	452,80
39	20	UN	000132375- ESCOVA DE MAMADEIRA <i>Para limpeza de mamadeira, cerdas suaves e duráveis</i>		7,31	146,20
40	100	UN	000132376- ESCOVA DE PLASTICO PARA LAVAGENS DE ROUPAS		8,82	882,00
41	10	UN	000135511- ESCOVA P/BICO DE MAMADEIRA		20,79	207,90
42	27	UN	000135510- ESFREGÃO PARA LIMPEZA DE CHÃO		34,90	942,30
43	200	FD	000132922- ESPONJA DE AÇO'		4,66	932,00
44	200	UN	000135517- ESPONJA DE AÇO INOXIDAVEL DE COZINHA <i>16 G, ANTIFERRUGEM, ANTIRRISCO, EM LÂ DE AÇO</i>		7,63	1.526,00
45	2500	UN	000135518- ESPONJA DUPLA FACE BACTERICIDA <i>LAVA LOUÇAS</i>		7,16	17.900,00
46	200	UN	000135519- FLANELA PARA LIMPEZA 38X48 CM <i>De Algodão</i>		6,29	1.258,00
47	200	PCTE	000132957- FÓSFORO DE SEGURANÇA EXTRA LONGO		7,75	1.550,00
48	2000	PCTE	000132937- FRALDA DESCARTÁVEL TAMANHO VARIÁVEL		33,57	67.140,00
49	400	PCTE	000132940- GUARDANAPO DE PAPEL 34X34 BRANCO <i>pacote c/50un</i>		5,88	2.352,00
50	50	CX	000135562- HASTE FLEXIVEL C/ PONTA DE ALGODÃO.		10,59	529,50
51	150	UN	000135563- INSETICIDA AEROSOL.		18,23	2.734,50
52	80	UN	000135564- ISQUEIRO.		7,87	629,60
53	700	KIT	000135632- KIT HIGIENE BUCAL INFANTIL <i>Contendo: Escova dental infantil, Creme dental 90g infantil e Fio dental</i>		22,47	15.729,00
54	500	PCTE	000132941- LENÇO UMÍDECIDO <i>pacote com 70 unidades</i>		19,26	9.630,00
55	30	UN	000142033- LIMPA FORNO COM APLICADOR INTERNO		20,43	612,90



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

56	200	UN	<b>000142032- ESFREGÃO DE LIMPEZA DE CHÃO</b> <i>- Uso recomendado: Uso externo, com cabo inclinado e de aço, não precisa abaixar para esfregar com capa e cepo em polipropileno, mais resistente, vassoura com cabo em aço, capa e cepo em polipropileno, mais resistente, cerdas em PET 100% reciclado e ecologicamente correto, design versátil e cor moderna, resistente e durável, cerdas mais duras.</i>	30,63	6.126,00
57	1800	FR	<b>000132897- LIMPADOR CASA E PERFUME</b> <i>1 litro</i>	11,90	21.420,00
58	1800	FR	<b>000142034- LIMPADOR COM BRILHO FC DE 750 ML</b> <i>O Limpador com Brilho da Búfalo é ideal para limpar todos os tipos de revestimentos. Remove eficientemente a sujeira deixando o ambiente perfumado e com brilho natural. Sua casa irá ficar com um agradável perfume por várias horas. Ideal na limpeza do dia-a-dia. Vantagens e benefícios: - Sua casa com agradável perfume por várias horas -Limpa ser agredir seu piso -Forma uma camada protetora, que não deixa o pó grudar -Produto biodegradável -Produtonão inflamável.</i>	14,84	26.712,00
59	700	UN	<b>000142576- LIMPADOR PARA PISOS E AZULEJOS</b> <i>detergente para limpeza de cerâmicas, azulejos e rejustes para remoção de crostas e sujeiras em superfícies erâmicas; de 5 litros</i>	11,86	8.302,00
60	500	FR	<b>000132379- LIMPADOR DE VIDRO A BASE DE ÁLCOOL-FC DE200ML</b>	8,71	4.355,00
61	1000	UN	<b>000142037- LIMPADOR MULTIUSO FC DE 500 ML</b> <i>-limpeza de superfícies laváveis de cozinhas, banheiros, pias, azulejos, plásticos, esmaltados, fogões e eletrodomésticos em geral. ele é um poderoso aliado na remoção de gorduras, poeiras, riscos de lápis e de uma infinidade de sujeiras.</i>	7,14	7.140,00
62	700	UN	<b>000132960- LIMPADOR LIMPEZA PESADA</b> <i>Diluível, Original, Alquil benzeno sulfato de sódio, solvente, coadjuvantes, sequestrante, corante, água, perfume e conservante. Embalagem de 500 ML</i>	11,37	7.959,00
63	50	UN	<b>000142577- LIXEIRA EM PLÁSTICO C/ TAMPA 15L</b>	39,82	1.991,00
64	52	UN	<b>000132942- LIXEIRA EM PLÁSTICO C/TAMPA 8L</b>	24,70	1.284,40
65	50	UN	<b>000132917- LIXEIRA EM PLÁSTICO RIGIDO E RESISTENTE</b> <i>30 LITROS, COM TAMPA</i>	22,92	1.146,00
66	50	UN	<b>000132383- LIXEIRA GRANDE COM PEDAL NAO RECICLAVEL - 20L</b>	49,25	2.462,50
67	50	UN	<b>000132382- LIXEIRA GRANDE COM PEDAL NAO RECICLAVEL 100L</b>	215,00	10.750,00
68	50	UN	<b>000132384- LIXEIRA GRANDE COM PEDAL NAO RECICLAVEL 50 L</b>	147,00	7.350,00
69	27	UN	<b>000005750- LIXEIRA PLASTICA TELADA, 5 LITROS</b>	19,12	516,24
70	200	UN	<b>000135565- LUSTRA MOVEIS 500 ML</b>	24,93	4.986,00
71	600	PAR	<b>000135526- LUVAS PARA LIMPEZA DIÁRIA</b>	15,27	9.162,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			<b>TAM</b> <i>MULTIUSO FABRICADO C/ 100% LATEX DE BORRACHA NATURAL, DE ALTA QUALIDADE, FORRADA C/FLOCOS DE ALGODÃO, DISPENSA USO DE TALCO ANTIDERRAPANTE- RESISTENTE.</i>	<b>VARIAVEIS</b>		
72	20	UN	<b>000142578- MANGUEIRA EM BORRACHA P/ AGUA 50 METROS</b>		214,33	4.286,60
73	70	UN	<b>000135566- PÁ DE LIXO COM CABO</b>		11,58	810,60
74	70	UN	<b>000142579- PÁ PARA LIXO EM METAL, COM CABO DE MADEIRA</b>		17,37	1.215,90
75	1200	UN	<b>000135567- PANO DE CHÃO CRU.</b>		10,04	12.048,00
76	1500	UN	<b>000135568- PANO DE CHÃO EM ALGODÃO ALVEJADO 55X75CM</b>		10,04	15.060,00
77	40	UN	<b>000135569- PANO DE COPA 78CM X 78 CM</b>		7,89	315,60
78	1200	UN	<b>000142040- PANO DE PRATO BRANCO EM ALGODÃO</b> <i>35 x 23 x 8 centímetros 90% algodão e peso médio 50g.</i>		6,36	7.632,00
79	200	UN	<b>000132389- PANO DE PRATO DECORADO EM ALGODÃO</b> <i>42x68 cm</i>		7,45	1.490,00
80	500	RL	<b>000135527- PAPEL ALUMÍNIO- LARG 45X4 M</b>		9,99	4.995,00
81	500	UN	<b>000140578- PAPEL FILME- LARG 29X30M</b>		9,59	4.795,00
82	1500	FD	<b>000142580- PAPEL HIGIÊNICO COM 4 ROLOS 60 METROS</b> <i>folha branca lisa</i>		9,65	14.475,00
83	250	UN	<b>000142042- PAPEL HIGIÊNICO ROLÃO</b> <i>papel higiênico rolão p/ suporte de parede/ 300mx10cm de largura</i>		35,80	8.950,00
84	1600	PCTE	<b>000135571- PAPEL TOALHA SOCIAL PARA MÃOS</b>		7,90	12.640,00
85	600	UN	<b>000135530- PEDRA SANITÁRIA COM REDE PROTETORA</b>		6,89	4.134,00
86	100	UN	<b>000132904- PREGADOR PARA ROUPAS EM PLASTICO RIGIDO'</b> <i>E resistente tamanho pequeno</i>		6,93	693,00
87	650	UN	<b>000135531- PRENDEDOR DE ROUPA DE MADEIRA</b>		6,06	3.939,00
88	20	UN	<b>000142043- RODINHO DE ENXUGAR PIA</b> <i>?polipropileno, borracha, 16.2 x 14.6 x 1.2 cm; 40 g</i>		8,29	165,80
89	20	UN	<b>000135532- RODO DE ESPUMA PARA ENCERAR</b>		23,57	471,40
90	9000	UN	<b>000142041- PAPEL INTERFOLHA</b> <i>Ideal para dispenser de papel toalha, próprio para secar as mãos, o papel interfolha possui alto grau de alvura, não deixando resíduos nas mãos, alto poder de absorção, é gofrado, e macio, proporcionando conforto até para os usuários mais exigentes.Com apenas 2 folhas é possível secar as mãos, o que ajuda na redução de custos e aumenta o controle do consumo. Gramatura: 24g /Composição: 100% celulose/ Conteúdo: 1000 folhas / Medidas: 20cm de comprimento x 21cm de largura.</i>		17,77	159.930,00
91	200	UN	<b>000142044- RODO DUPLO PARA PUXAR ÁGUA 60 CM</b>		21,57	4.314,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			<i>com borracha epdm, que torna o produto mais durável e resistente em que o cabo é produzido em aço com revestimento hermeticamente fechado, trazendo ultra proteção contra quebra e oxidação, e oferecendo maior durabilidade ao produto.</i>			
92	80	UN	<b>000142581- RODO DUPLO PARA PUXAR ÁGUA 40 CM</b>		18,57	1.485,60
93	300	RL	<b>000142045- ROLO PLÁSTICO PICOTADO</b> <i>p/ embalagem tamanho 32x35cm - rolo de 2 kg</i>		44,90	13.470,00
94	300	RL	<b>000142046- ROLO PLÁSTICO PICOTADO</b> <i>p/ embalagem tamanho 70x50cm / 5 kg - rolos de 2 kg</i>		44,90	13.470,00
95	308	PCTE	<b>000142047- SABÃO EM BARRA C/ 200G</b> <i>pcte c/5 und- Sua fórmula, além de ser dermatologicamente testada, possui alta capacidade de limpeza, remoção de manchas e poder desengordurante. É indicado para lavagem de louças, panelas, roupas, tecidos e limpeza em geral.</i>		9,57	2.947,56
96	1600	CX	<b>000142048- SABÃO EM PÓ PARA LAVAR ROUPA,</b> <i>Limpeza eficiente .Roupas perfumadas, livres de manchas, tira as sujeiras mais difíceis com exclusivas enzimas ativas.</i>		22,23	35.568,00
97	600	UN	<b>000132395- SABONETE EM BARRA GLICERINADO - BARRA 90G</b>		5,12	3.072,00
98	300	FR	<b>000135537- SABONETE LÍQUIDO CONCENTRADO FC C 1/L</b>		21,57	6.471,00
99	700	FR	<b>000132950- SABONETE LIQUIDO DE ERVA DOCE</b> <i>frasco de 1 L</i>		21,90	15.330,00
100	100	UN	<b>000135572- SABONETE NEUTRO INFANTIL 90G</b>		5,43	543,00
101	620	UN	<b>000142049- SACO DE ALGODÃO CRU MÉDIO 80X55 CM</b>		9,93	6.156,60
102	720	UN	<b>000142050- SACO DE ALGODÃO ALVEJADO TAMANHO: 69 X41 CM</b> <i>: 69 cm x 41 cm - grande 78x55cm; 100% algodão com bainha nas laterais com costura reforçada.</i>		10,590	7.624,80
103	500	PCTE	<b>000142582- SACO GROSSO PLÁSTICO REFORÇADO P/ LIXO 200 l</b>		65,33	32.665,00
104	500	PCTE	<b>000132396- SACO GROSSO PLASTICO REFORCADO P/LIXO</b> <i>SACO GROSSO PLASTICO REFORCADO P/LIXO - 100L - PCT DE 1KG</i>		51,60	25.800,00
105	500	PCTE	<b>000132911- SACO GROSSO PLÁSTICO REFORÇADO P / LIXO</b> <i>60 L pacote 1 kg</i>		37,79	18.895,00
106	500	PCTE	<b>000132398- SACO GROSSO PLASTICO REFORCADO P/LIXO 15L</b> <i>SACO GROSSO PLASTICO REFORCADO P/LIXO 15L- PACOTE DE 1KG</i>		13,58	6.790,00
107	400	PCTE	<b>000132397- SACO GROSSO PLASTICO REFORCADO P/LIXO 30L</b> <i>SACO GROSSO PLASTICO REFORCADO P/LIXO 30L - PCTE DE 1 KG</i>		35,64	14.256,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

108	300	PCTE	<b>000142051- SACOLA PLÁSTICA BRANCA LEITOSA</b> <i>40x50, estimativa por embalagem /500 SACOLAS- para 5 kg .Sacolas de alça camiseta possuem alta densidade, são resistentes e recicláveis. Por serem recicláveis ajudam na manutenção do meio ambiente evitando a poluição do mesmo e o acúmulo de sacolas no meio ambiente.</i>	44,26	13.278,00
109	50	UN	<b>000142583- SANITIZANTE EM PÓ PARA FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES. EMBALAGEM DE 1K</b>	25,67	1.283,50
110	102	CX	<b>000142052- SAPONÁCEO C/ DETERGENTE E CLORO</b>	10,80	1.101,60
111	400	PCTE	<b>000142053- SAQUINHO DE PIPOCA tamanho 7 x 20cm, pacote c/100 unidades.</b>	5,98	2.392,00
112	30	PCTE	<b>000142054- SAQUINHO ESTÉRIL PARA RETIRADA DE AMOSTRAS</b> <i>Saquinho estéril para retirada de amostras de alimentos 12x30 com tarja com 1000 unidades.</i>	79,41	2.382,30
113	300	PCTE	<b>000142055- SAQUINHO PARA CACHORRO QUENTE</b>	14,17	4.251,00
114	300	PCTE	<b>000142056- SAQUINHO PARA CHUP-CHUP 5X23 CM</b>	12,55	3.765,00
115	10	FR	<b>000135536- SHAMPOO INFANTIL FC DE 1L</b>	32,96	329,60
116	15	UN	<b>000135512- ESPANADOR DE PENA P/ PÓ C/ CABO DE 33 CM</b>	30,92	463,80
117	30	UN	<b>000016251- SUPORTE PARA COPO DESCARTAVEL 200 ML</b>	22,83	684,90
118	30	UN	<b>000132912- SUPORTE PARA PAPEL TOALHA</b>	32,93	987,90
119	30	UN	<b>000132913- SUPORTE PARA SABONETE LIQUIDO</b>	21,99	659,70
120	200	UN	<b>000142057- TAPETE EM TECIDO REFORÇADO</b> <i>Produto muito resistente. Pode ser lavado na máquina. Medida (65x45). Costurado e trançado</i>	38,27	7.654,00
121	400	UN	<b>000142058- TOALHA DE ROSTO 45X70 em tecido 100% algodão.</b>	24,23	9.692,00
122	1600	PCTE	<b>000132914- TOALHA SOCIAL DE PAPEL PCTE COM DUAS PEÇAS</b>	16,65	26.640,00
123	50	UN	<b>000132401- VASSOURA CABO LONGO PARA VARRER TETO</b>	31,57	1.578,50
124	200	UN	<b>000135547- VASSOURA DE NYLON OU PLÁSTICO P/SANITÁRIO</b> <i>TAM PADRÃO, CABO E SUPORTE</i>	22,94	4.588,00
125	150	UN	<b>000142584- VASSOURA TIPO NYLON-</b>	29,60	4.440,00
126	50	UN	<b>000142585- VASSOURA DE PELO FINO COMUM</b>	30,96	1.548,00
127	250	UN	<b>000135548- VASSOURA PIAÇAVA N.5</b>	27,57	6.892,50
128	300	UN	<b>000142059- VASSOURA PLÁSTICA TIPO NYLON</b> <i>Cabo que facilita a limpeza, facilidade no manejo, cerdas mais resistentes, confeccionada em material sintético. Ideal para pisos, limpezas pesadas, carpetes, quintais, calçadas e ruas.</i>	31,60	9.480,00
129	50	UN	<b>000135550- VELA P/ FILTRO DE BARRO</b>	9,65	482,50
130	50	UN	<b>000142586- MANGUEIRA PARA JARDIM</b> <i>MANGUEIRA DE JARDIM DUPLO RVESTIMENTO. DIAMETRO DE ½ 2,00 mm.</i>	237,67	11.883,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			COM 50mts. MANGUEIRA DE ÓTIMA QUALIDADE E DURABILIDADE, NÃO DOBRA COM FACILIDADE QUANDO EM USO, NÃO IMPEDE O FLUXO DE ÁGUA COM DOBRAS POIS POSSUI DUAS CAMADAS COM PAREDE GROSSA DE 2mm. SUPORTA PRESSÃO. CONTENDO ESQUICHO E ADAPTADOR PARA TORNEIRA			
131	20	UN	<b>000142587- CESTO DE LIXO TIPO BALDE</b> CAPACIDADE; 200 LITROS. DIMENSÃO; 62x55 CM		271,33	5.426,60
132	70	RL	<b>000142588- WIPER LIMPEZA LEVE</b> PANO MULTIUSO LEVE TIPO PERFEX		13,15	920,50
133	20	UN	<b>000142589- CARRINHO COLETOR DE LIXO SEM PEDAL</b> Polietileno de Alta Densidade(PEAD) ou Polipropileno(PP). Capacidade para armazenar 240 litros ou 96kg de lixo. São dotados de rodas de barracha com 200mm ou 300mm de diâmetro e eixo reforçado		267,33	5.346,60
134	50	UN	<b>000142590- BALDE COM TAMPA 200L</b> com capacidade 200 litros, altura 85,5cm, diâmetro;64,5. Reforçado com alça		232,33	11.616,50
135	300	UN	<b>000142591- LIMPA ALUMINIO CREMOSO RADIUM 250ML</b> Limpa alumínio para renovar e manter o brilho original de toda a sua cozinha sem precisar esfregar e arear. O sapólio possui abrasividade moderada e age na eliminação da sujeira e da gordura sendo indicado para limpar assadeiras, formas de bolo, metais, mármore e granito, pisos e azuleijos e outros objetos em alumínio. Não risca e deixa tudo brilhando.		9,15	2.745,00
136	50	UN	<b>000140597- GARRAFA TÉRMICA- 1.8 LITROS. AÇO/INOX</b> Sistema de pressão, com alça, revestida em aço/inox fosco, ampola de vidro, sistema que evita pingos		107,67	5.383,50
137	50	UN	<b>000140598- GARRAFA TÉRMICA- 1.8 LITROS.</b> Garrafa térmica- 1.8 litros. Sistema de pressão, com alça, preta, ampola de vidro, sistema que evita pingos		83,23	4.161,50
138	20	UN	<b>000132938- GARRAFA TERMICA CAPACIDADE 1 L</b>		54,57	1.091,40
139	20	UN	<b>000001341- GARRAFA TERMICA 1 LITRO AÇO INOX.</b>		74,28	1.485,60
140	100	CX	<b>000142592- LUVA DESCARTÁVEL LÁTEX DE PROCEDIMENTO, BORRACHA NATURAL COM TALCO, TAMANHOS VARIÁVEIS COM 100 PEÇAS (PP,P,M,G)</b>		33,60	3.360,00
141	100	PCTE	<b>000142593- TOUCA DESCARTÁVEL-TNT PACOTE C/ 100 UNIDADES</b>		17,43	1.743,00
142	50	UN	<b>000142594- CANECA DE ALUMINIO ALUMINIO BATIDO COM ALÇA. CAPACIDADE PARA 1 LITRO. ALTURA DE 12CM E DIAMETRO DE 13 CM</b>		31,77	1.588,50
143	50	UN	<b>000142595- CANECA DE ALUMINIO ALUMINIO BATIDO COM ALÇA. CAPACIDADE PARA 2 LITRO. ALTURA DE 13CM E DIAMETRO</b>		54,93	2.746,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			DE 16 CM			
144	50	UN	<b>000142596- CANECA DE ALUMINIO ALUMINIO BATIDO COM ALÇA. CAPACIDADE PARA 4,5 LITROS. ALTURA DE 180CM E DIAMETRO DE 180. CM</b>	102,35	5.117,50	
145	1162	PCTE	<b>000132892- COPO DESCARTAVEL DE 200 ML</b>	10,16	11.805,92	
146	50	CX	<b>000142646- COADOR DE PAPEL -5X</b>	8,75	437,50	
147	500	FR	<b>000142647- AZULIM PARA LIMPEZA PESADA</b> é um limpador instantâneo de uso diário. Desenvolvido para melhorar a eficiência em diversos tipos de limpeza. Facilita na remoção das sujidades. Remove resíduos de óleo, gorduras, graxas e fuligens, cera, batom em bancadas, mentais, vinil, calçados, tecidos(couro, corino, napa), e bicicleta. Não contém cloro, ácido, amônia e soda. Produto biodegradável.	16,62	8.310,00	
<b>Total:</b>	<b>67832</b>			<b>4.548,78</b>	<b>1.135.958,91</b>	

### 3. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

3.1. Os produtos a serem registrados são imprescindíveis e essenciais para manutenção das atividades das Secretarias Municipais do Município de Luminárias.

3.2. O fornecimento de material de limpeza e produtos de higienização para atender as necessidades da prefeitura municipal e demais secretarias que compõem a esfera municipal ao longo da vigência da ata de registro de preços, com isso, faz-se necessário a realização de procedimento Administrativo de licitação, observando sempre a busca da administração pública pela melhor qualidade e o menor desembolso, através de um procedimento formal de disputa e registro de preços. Por fim, na forma proposta de aquisição mais vantajosa para a Administração Pública, bem como garantir a prestação de serviços públicos nas diversas áreas de atuação do município, (administração, assistência social, saúde, educação, Meio Ambiente, etc.).

### 4. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

4.1. O objeto deste fornecimento se enquadra na categoria de bens e serviços de natureza comum, para fins do disposto no parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002, vez que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital por meio de especificações usuais no mercado.

4.2. Adotou-se, para a presente contratação, a licitação modalidade Pregão em sua forma Eletrônica, observadas as regras contidas no Decreto Municipal e na Lei n. 10.520/2002 e, subsidiariamente, Lei n.º 8.666/93 e suas alterações e outras normas aplicáveis à espécie.

### 5. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

5.1. O prazo de entrega dos produtos será de no máximo 10 (dez) dias corridos, contados do primeiro dia posterior à data de recebimento da ordem de compra, que será encaminhada ao e-mail da contratada.

5.2. O produto requisitado deverá vir conforme especificado, detendo a qualidade exigida e ser entregue na Rua Coronel Diniz, 40 – Centro, na cidade de Luminárias-MG, nos horários de 08h às 11h e de 13 às 16h.

5.3. A proponente se compromete a garantir a total qualidade do produto, devendo, ainda, promover a substituição imediata e totalmente às suas expensas, de qualquer produto entregue comprovadamente fora das especificações ou defeituoso ou trocado por outro que não seja o proposto na licitação.

5.4. Os produtos serão recebidos provisoriamente e somente serão considerados recebidos definitivamente, se no prazo de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega dos materiais, não houver qualquer problema que prejudique o correto recebimento dos mesmos.

5.5. Havendo restrição no recebimento definitivo do produto, o Município poderá exigir a imediata substituição do produto em desconforme, que deverá ocorrer no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, sob pena de aplicação de multa em caso de descumprimento ou recusa na substituição.

5.6. Os produtos serão fiscalizados por Servidor do Município, preferencialmente, funcionário da secretaria requisitante, no qual terão a função de verificar se os produtos estão de acordo com as exigências licitadas, bem como se estão em perfeitas condições de uso.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

### 6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

6.1. As obrigações da contratante e da contratada são as previstas na Minuta da Ata de Registro de preços.

### 7. DA SUBCONTRATAÇÃO

7.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

### 8. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

8.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante da secretaria requisitante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos produtos, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou problemas observados, além de verificar se os produtos estão de acordo com as exigências licitadas, bem como se estão em perfeitas condições de uso.

8.2. O representante da Administração indicará na anotação o dia, mês e o ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos e encaminhará os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis (quando necessário).

8.3. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

### 9. DO PAGAMENTO

9.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de **até 30 (trinta) dias**, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, devidamente aprovada, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

9.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

9.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal.

9.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

9.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

9.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

9.7. Constatando-se, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

9.8. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

9.9. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

### ESTADO DE MINAS GERAIS

9.10. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão da Ata de Registro de Preços, caso a contratada não regularize sua situação.

9.11. Será rescindida a Ata de Registro de Preços em execução com a contratada inadimplente, salvo por motivo de economicidade ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

9.12. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

9.13. Despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, despesas com a entrega como transporte e fretes, entre outras despesas pertinentes e necessárias ao cumprimento integral do objeto da contratação.

#### **10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

10.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

10.1.1. Não assinar a Ata de Registro de Preços ou não aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

10.1.2. Apresentar documentação falsa;

10.1.3. Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

10.1.4. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

10.1.5. Não mantiver a proposta;

10.1.6. Cometer fraude fiscal;

10.1.7. Comportar-se de modo inidôneo;

10.2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

10.3. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

10.3.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

10.3.2. Multa moratória de 2% (dois por cento) por dia de atraso injustificado, sobre o valor da parcela inadimplida, tolerável até o limite de 05 (cinco) dias corridos. Caso a contratada/detentora, no decorrer deste prazo, não realizar a entrega integral/completa do pedido, sem justificativa aceita pela Administração, o Município poderá rescindir a Ata de Registro de Preços ou contrato, aplicando as demais penalidades e sanções cabíveis.

10.3.3. multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preços ou do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

10.3.4. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

10.3.5. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

10.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

10.5. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

---

10.6. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a Administração Municipal poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

10.7. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

10.8. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

Município de Luminárias, 04 de abril de 2023.

Claudio Cesar de Andrade  
Secretário Municipal de Adm e Finanças

Marcos Rodrigues Medeiros  
Secretário Municipal de Saúde

Lincoln Daniel de Souza  
Secretário Municipal de Educação

Pollyana Karina Santos  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Social

Sandra Maria de Andrade  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Sustentável

Geraldo Galdino do Carmo  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano

Glener Lorans da Silva Carvalho  
**Pregoeiro**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO II - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. \_\_\_\_/2023

**REF. PREGÃO ELETRÔNICO N° 009/2023**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N° 047/2023**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

O Município de Luminárias, com sede na Rua Coronel Diniz, 172, Centro, CEP 37.240-000, nesta cidade, inscrito no CNPJ sob o nº 18.244.301/0001-26, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Ecio Carvalho Rezende, brasileiro, casado, Produtor Agropecuário, portador da Carteira de Identidade nº MG – 1.231.349, inscrito no CPF sob o nº 352.991.426-68, residente e domiciliado nesta cidade na Rua Coronel Diniz, nº129, Centro, Luminárias-MG, nos termos da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS - **PREGÃO ELETRÔNICO N° 009/2023 - PROCESSO LICITATÓRIO N° 047/2023**, RESOLVE registrar os preços da **EMPRESA**: \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, com sede na Av. (Rua) \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, na Cidade de \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_, representada neste ato pelo Sr (a).\_\_\_\_\_,CPF \_\_\_\_\_, portador da cédula de identidade \_\_\_\_\_, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto Municipal, e em conformidade com as disposições a seguir:

### 1. DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **registro de preços para futura e eventual aquisição de material de limpeza em atendimento a diversas secretarias da administração**, conforme condições, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

### 2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES, QUANTITATIVOS E PAGAMENTO

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

Item	Especificação	Marca Modelo	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor total estimado
------	---------------	-----------------	---------	------------	-------------------	-------------------------

2.2. O pagamento será realizado no prazo máximo de **até 30 (trinta) dias**, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, devidamente aprovada, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

2.3. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

2.4. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal.

2.5. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

2.6. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

2.7. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

- 2.8. Constatando-se, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.
- 2.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 2.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.
- 2.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão da Ata de Registro de Preços, caso a contratada não regularize sua situação.
- 2.12. Será rescindida a Ata de Registro de Preços em execução com a contratada inadimplente, salvo por motivo de economicidade ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.
- 2.13. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

### 3. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 3.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública federal que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência deste órgão gerenciador, nos moldes do decreto 7892/2013.

### 4. VALIDADE DA ATA

- 4.1. A validade desta Ata de Registro de Preços iniciar-se-á na data de publicação do extrato de publicação da mesma e se encerrará em 12 (doze) meses.

### 5. EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO, REVISÃO E CANCELAMENTO

- 5.1. Para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado/Registro de Preços e a retribuição da administração para a justa remuneração do fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato/proposta, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém, de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.
- 5.1.2. Somente será permitido equilíbrio econômico-financeiro, quando a detentora contratada comprovar, por meios de documentos legais e legítimos tais como: notas fiscais, planilha de custo e outros, que efetivamente ocorreu alterações econômicas significantes nos encargos assumidos.
- 5.1.2.1. As meras variações de mercado, quais não impactam significativamente no preço inicialmente proposto, serão consideradas fatos previsíveis de consequências calculáveis.
- 5.1.3. Não será concedido o equilíbrio econômico-financeiro durante o período de validade da proposta, que para fins de contagem iniciar-se-á na data de abertura da sessão pública de julgamento das propostas.
- 5.2. **A REVISÃO DOS PREÇOS** pela Administração ocorrerá por meio de pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

5.2.1. A(s) Secretaria(s) Requisitante(s) serão as responsáveis para realizar as pesquisas de mercado e solicitar a revisão dos preços sempre que houver necessidade.

5.2.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado, cabendo à Administração convocar o(s) fornecedor(es) para negociação.

5.2.3. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

5.2.4. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

5.2.5. Não havendo êxito nas negociações, a Administração poderá convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação. Não havendo acordo deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

### **5.3. O registro do fornecedor será cancelado quando:**

5.3.1. o fornecedor descumprir as condições da ata de registro de preços;

5.3.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

5.3.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

5.3.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo com a administração municipal.

5.3.5. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 5.3.1, 5.3.2 e 5.3.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

5.3.6. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

5.3.6.1. por razão de interesse público; ou

5.3.6.2. a pedido do fornecedor.

## **6. ENTREGA, CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

6.1. O prazo de entrega dos produtos será de no máximo 10 (dez) dias corridos, contados do primeiro dia posterior à data de recebimento da ordem de compra, que será encaminhada ao e-mail da contratada.

6.2. O produto requisitado deverá vir conforme especificado, detendo a qualidade exigida e ser entregue na Rua Coronel Diniz, 40 - Centro, na cidade de Luminárias-MG, nos horários de 08h às 11h e de 13 às 16h.

6.3. A proponente se compromete a garantir a total qualidade do produto, devendo, ainda, promover a substituição imediata e totalmente às suas expensas, de qualquer produto entregue comprovadamente fora das especificações ou defeituoso ou trocado por outro que não seja o proposto na licitação.

6.4. Os produtos serão recebidos provisoriamente e somente serão considerados recebidos definitivamente, se no prazo de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega dos materiais, não houver qualquer problema que prejudique o correto recebimento dos mesmos.

6.4.1. Havendo restrição no recebimento definitivo do produto, o Município poderá exigir a imediata substituição do produto em desconforme, que deverá ocorrer no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, sob pena de aplicação de multa em caso de descumprimento ou recusa na substituição.

6.5. Os produtos serão fiscalizados por Servidor do Município, preferencialmente, funcionário da secretaria requisitante, no qual terão a função de verificar se os produtos estão de acordo com as exigências licitadas, bem como se estão em perfeitas condições de uso.

## **7. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

7.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante da secretaria requisitante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos produtos, anotando em registro próprio todas as ocorrências



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou problemas observados, além de verificar se os produtos estão de acordo com as exigências licitadas, bem como se estão em perfeitas condições de uso.

7.2. O representante da Administração indicará na anotação o dia, mês e o ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos e encaminhará os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis (quando necessário).

7.3. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

## **8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA/DETENTORA**

### **8.1. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

8.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços e no Edital e seus anexos;

8.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

8.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

8.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

8.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.

### **8.2. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA/DETENTORA**

8.2.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes nesta Ata de Registro de Preços e Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

8.2.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste instrumento, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante e modelo.

8.2.3. Entregar os produtos com data de validade não inferior a 60 (sessenta) dias (quando for o caso);

8.2.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

8.2.5. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos ou entregue desconforme;

8.2.6. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitam o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.2.7. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.2.8. Indicar preposto para representá-la durante a vigência da contratação.

## **9. SANÇÕES E PENALIDADES**

9.2. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

9.2.3. Não assinar a Ata de Registro de Preços ou não aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

9.2.4. Apresentar documentação falsa;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

- 9.2.5. Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- 9.2.6. Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 9.2.7. Não mantiver a proposta;
- 9.2.8. Cometer fraude fiscal;
- 9.2.9. Comportar-se de modo inidôneo;
- 9.3. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- 9.4. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 9.4.3. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;
- 9.4.4. **Multa moratória de 2% (dois por cento)** por dia de atraso injustificado, sobre o valor da parcela inadimplida, tolerável até o limite de 05 (cinco) dias corridos. Caso a contratada/detentora, no decorrer deste prazo, não realizar a entrega integral/completa do pedido, sem justificativa aceita pela Administração, o Município poderá rescindir a Ata de Registro de Preços ou contrato, aplicando as demais penalidades e sanções cabíveis.
- 9.4.5. **multa compensatória de 10% (dez por cento)** sobre o valor total da Ata de Registro de Preços ou do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- 9.4.6. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- 9.4.7. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- 9.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- 9.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 9.7. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a Administração Municipal poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
- 9.8. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.
- 9.9. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

## 10. CONDIÇÕES GERAIS

- 10.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.
- 10.2. É eleito o Foro da Comarca de Barbacena/MG para dirimir os litígios que decorrerem da execução desta licitação e seus demais atos, que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 55, §2º da Lei nº 8.666/93.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

---

Município de Luminárias, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2023.

**Ecio Carvalho Rezednde**  
**Prefeito Municipal**

**Assinaturas**

**Testemunhas:** \_\_\_\_\_



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

### ANEXO III – DECLARAÇÕES

**REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2023**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 047/2023**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

#### **11.DO OBJETO**

Constitui objeto deste Termo o **registro de preços para futura e eventual aquisição de material de limpeza em atendimento a diversas secretarias da administração**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**Telefone de contato:** (\_\_\_) \_\_\_\_\_

**e-mail:** \_\_\_\_\_

A empresa, \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, através de seu representante abaixo assinado, para fins de participação no Pregão Eletrônico nº 009/2023 - Processo Licitatório nº 047/2023 - Registro de Preços, **DECLARA:**

1- Declara para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

2- Declara que não possui em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, nos termos do inciso III e IV do art.1º e no inciso III do art.5º da Constituição Federal.

3- Declara sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

4- Declara que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital, referentes ao a este pregão.

5- Declara, sob as penas da Lei, que a empresa não ultrapassou o limite de faturamento e cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, sendo apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar.

6- Declara que, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, está ciente do cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que, se aplicado ao número de funcionários da minha empresa, atendo às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7- Declara, para fins do disposto neste Edital de Pregão Eletrônico, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) a proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico foi elaborada de maneira independente por nós e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar deste Pregão Eletrônico, não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, quanto a participar ou não da referida licitação;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

---

d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico, não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato deste Pregão Eletrônico antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar deste Pregão Eletrônico não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante de Prefeitura Municipal de Luminárias antes da abertura oficial das propostas; e

f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

**Nome do representante e assinatura**

**Nome da empresa**



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO IV – MODELO DE PROPOSTA

REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2023  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 047/2023  
REGISTRO DE PREÇOS

Constitui objeto deste Termo o **registro de preços para futura e eventual aquisição de material de limpeza em atendimento a diversas secretarias da administração**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

À Prefeitura Municipal de Luminárias-MG.

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

TEL: \_\_\_\_\_

Encaminhamos nossa proposta de preço, conforme segue:

Ordem	Quant.	UN.	Especificação	Marca	Valor Unit.	TOTAL
1	60	UN	<b>000132890- ADESIVO INSTANTANEO UNIVERSAL</b>			
2	2000	FR	<b>000040316- AGUA SANITARIA 02 LITROS</b>			
3	600	CX	<b>000135500- ÁLCOOL 70%- DESINFECÇÃO LÍQUIDO</b> FC 900 ML - CX/12			
4	400	UN	<b>000132919- ALCOOL ETILICO 92%</b> fraco de 1 litro			
5	500	GL	<b>000132625- ÁLCOOL GEL - GALÃO DE 05 LITROS</b> ÁLCOOL GEL- PRINCÍPIO ATIVO: ÁLCOOL (99%) 70 %- GALÃO DE 05 LITROS			
6	500	FR	<b>000142030- AMACIANTE DE ROUPAS- FC DE 2L</b> FC DE 2L- tensoativo catiônico, conservantes, corante, opacificante, fragância e água. Componente ativo: cloreto de diaquil dimetil amônio. Perfume agradável nas roupas por muito mais tempo. Além disso, sua fórmula protege as fibras, criando uma película protetora nas fibras dos tecidos, amacia as roupas e as tornam mais fáceis de passar. Com fragância clássica, na cor azul verdadeiro cheirinho de amaciante.			
7	500	UN	<b>000142571- HIPOCLORITO DE SÓDIO 12%</b> Utilizado na desinfecção de água e de superfícies. Possui ação germinicida, virucida e desodorizante. Embalagem de 5L.			
8	1500	UN	<b>000142572- AGUA SANITÁRIA 05 LITROS</b>			
9	150	UN	<b>000132367- AVENTAL DE NAPA FORRADO COMPRIDO</b>			
10	150	UN	<b>000132368- AVENTAL DE NAPA FORRADO CURTO</b>			
12	45	UN	<b>000135554- BACIA DE PLÁSTICO RESISTENTE 10 L</b>			
13	70	UN	<b>000132929- BALDE DE PLÁSTICO RESISTENTE 15L</b>			



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

14	60	UN	000132891- BALDE DE PLASTICO RESISTENTE- UN 8 L			
15	15	PCTE	000135555- CANUDINHO PLÁSTICO PARA REFRIGERANTE			
16	80	CX	000135501- CERA LÍQUIDA INCOLOR Auto brilho, cx c/12 Lt de 850ML CERA LÍQUIDA INCOLOR			
17	80	CX	000142573- CERA LIQUIDA VERMELHA- UNIDADE 750ML			
18	30	PAR	000132369- CHINELO DE BORRACHA INFANTIL NUMEROS VARIÁVEIS			
19	600	UN	000132921- CLORO ATIVO COM TEOR MINIMO DE 10% Galão de 5L			
20	335	CX	000135502- CLORO FC DE 900 ML CX/12			
21	50	UN	000142574- COADOR DE CAFÉ DE PANO(GRANDE)			
23	60	UN	000140574- COLA ADESIVA INSTANTANEA COLA ADESIVA INSTANTANEA TIPO SUPER BONDER			
24	1600	PCTE	000135503- COPO DESCARTAVEL 50 ML.			
26	20	PCTE	000132918- CORDA DE VARAL COM CABO DE AÇO REVESTIDO pacote com 10 mts			
27	1200	UN	000132934- CREME DENTAL 90G			
28	1600	UN	000132634- CREME DENTAL INFANTIL C/ FLÚOR ATIVO- 90 GR FÓRMULA COM FLÚOR ATIVO E BAIXA ABRASIVIDADE CLINICAMENTE COMPROVADA COM SABOR, SEM AÇÚCAR, FLUORETO DE SÓDIO 100 P DE FLÚOR- EMBALAGEM 90 GRAMAS			
29	12	UN	000135504- CREME PARA PENTEAR - POTE DE 1KG			
30	1500	UN	000142038- LIMPEZA DESENGORDURANTE indicado para limpeza de fogões, azulejos, fôrmicas, pias, micro-ondas, exaustores, geladeiras e superfícies laváveis; ajuda a limpar protegendo a superfície, facilitando a próxima limpeza a cada aplicação. Desengordurante é concentrada e ajuda a limpar com eficiência e rapidez removendo as gorduras mais difíceis.			
31	500	UN	000142039- DESENGORDURANTE LIMPEZA PESADA FC 500 ML possui 2X mais poder de limpeza, com resultados imbatíveis na remoção de sujeiras mais difíceis; age diretamente na superfície, desengordurando e eliminando as sujeiras com rapidez e praticidade. Informações de uso: É recomendado para limpeza de pisos, cozinhas, azulejos, banheiros, paredes e todas as superfícies laváveis de sua casa.			
32	20	UN	000135559- DESENTUPIDOR MANUAL P/ PIA BOCAL DE BORRACHA LISO MEDINDO 11,2 DE DIAMETRO, CABO DE POLIETILENO MEDINDO 17,5 CM DE ALTURA.			
33	1000	UN	000135506- DESINFETANTE 2L			
34	500	GL	000142575- DESINFETANTE 5 LIROS			



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

35	400	FR	<b>000091832- DESODORIZADOR DE AR SPRAY</b>			
36	1600	UN	<b>000142031- DETERGENTE LÍQUIDO COMUM NEUTRO</b> <i>super concentrado. Sua formulação em gel, aprovada por dermatologistas, contém hidratante que deixa suas mãos sempre macias, e uma exclusiva tecnologia que elimina odores de alho, cebola, peixes e aves das louças e utensílios. Componente ativo, coadjuvantes, neutralizante, Umectante, Conservantes, Sequestrante, Espessantes, Controlador de ph, Corantes, Fragrância e Água. COMPONENTE ATIVO: Linear Alquilbenzeno Sulfonato de Sódio.</i>			
37	32	UN	<b>000135508- ESCOVA CABO LONGO PARA LAVAR VIDROS E PAREDES</b>			
38	40	UN	<b>000135561- ESCOVA DE LAVAR ROUPA RETANGULAR COM ALÇA</b>			
39	20	UN	<b>000132375- ESCOVA DE MAMADEIRA</b> <i>Para limpeza de mamadeira, cerdas suaves e duráveis</i>			
40	100	UN	<b>000132376- ESCOVA DE PLASTICO PARA LAVAGENS DE ROUPAS</b>			
41	10	UN	<b>000135511- ESCOVA P/BICO DE MAMADEIRA</b>			
42	27	UN	<b>000135510- ESFREGÃO PARA LIMPEZA DE CHÃO</b>			
43	200	FD	<b>000132922- ESPONJA DE AÇO'</b>			
44	200	UN	<b>000135517- ESPONJA DE AÇO INOXIDAVEL DE COZINHA</b> <i>16 G, ANTIFERRUGEM, ANTIRRISCO, EM LÂ DE AÇO</i>			
45	2500	UN	<b>000135518- ESPONJA DUPLA FACE BACTERICIDA LAVA LOUÇAS</b>			
46	200	UN	<b>000135519- FLANELA PARA LIMPEZA 38X48 CM</b> <i>De Algodão</i>			
47	200	PCTE	<b>000132957- FÓSFORO DE SEGURANÇA EXTRA LONGO</b>			
48	2000	PCTE	<b>000132937- FRALDA DESCARTÁVEL TAMANHO VARIÁVEL</b>			
49	400	PCTE	<b>000132940- GUARDANAPO DE PAPEL 34X34 BRANCO</b> <i>pacote c/50un</i>			
50	50	CX	<b>000135562- HASTE FLEXIVEL C/ PONTA DE ALGODÃO.</b>			
51	150	UN	<b>000135563- INSETICIDA AEROSOL.</b>			
52	80	UN	<b>000135564- ISQUEIRO.</b>			
53	700	KIT	<b>000135632- KIT HIGIENE BUCAL INFANTIL</b> <i>Contendo: Escova dental infantil, Creme dental 90g infantil e Fio dental</i>			
54	500	PCTE	<b>000132941- LENÇO UMÍDECIDO</b> <i>pacote com 70 unidades</i>			
55	30	UN	<b>000142033- LIMPA FORNO COM APLICADOR INTERNO</b>			
56	200	UN	<b>000142032- ESFREGÃO DE LIMPEZA DE CHÃO</b> <i>- Uso recomendado: Uso externo, com cabo inclinado e de aço, não precisa abaixar para esfregar com capa e cepo em polipropileno, mais</i>			



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			<i>resistente, vassoura com cabo em aço, capa e cepo em polipropileno, mais resistente, cerdas em PET 100% reciclado e ecologicamente correto, design versátil e cor moderna, resistente e durável, cerdas mais duras.</i>			
57	1800	FR	<b>000132897- LIMPADOR CASA E PERFUME</b> 1 litro			
58	1800	FR	<b>000142034- LIMPADOR COM BRILHO FC DE 750 ML</b> <i>O Limpador com Brilho da Búfalo é ideal para limpar todos os tipos de revestimentos. Remove eficientemente a sujeira deixando o ambiente perfumado e com brilho natural. Sua casa irá ficar com um agradável perfume por várias horas. Ideal na limpeza do dia-a-dia. Vantagens e benefícios: - Sua casa com agradável perfume por várias horas -Limpa ser agredir seu piso -Forma uma camada protetora, que não deixa o pó grudar -Produto biodegradável -Produtonão inflamável.</i>			
59	700	UN	<b>000142576- LIMPADOR PARA PISOS E AZULEJOS</b> <i>detergente para limpeza de cerâmicas, azulejos e rejustes para remoção de crostas e sujeiras em superfícies erâmicas; de 5 litros</i>			
60	500	FR	<b>000132379- LIMPADOR DE VIDRO A BASE DE ÁLCOOL-FC DE200ML</b>			
61	1000	UN	<b>000142037- LIMPADOR MULTIUSO FC DE 500 ML</b> <i>-limpeza de superfícies laváveis de cozinhas, banheiros, pias, azulejos, plásticos, esmaltados, fogões e eletrodomésticos em geral. ele é um poderoso aliado na remoção de gorduras, poeiras, riscos de lápis e de uma infinidade de sujeiras.</i>			
62	700	UN	<b>000132960- LIMPADOR LIMPEZA PESADA</b> <i>Diluível, Original, Alquil benzeno sulfato de sódio, solvente, coadjuvantes, sequestrante, corante, água, perfume e conservante. Embalagem de 500 ML</i>			
63	50	UN	<b>000142577- LIXEIRA EM PLÁSTICO C/ TAMPA 15L</b>			
64	52	UN	<b>000132942- LIXEIRA EM PLÁSTICO C/TAMPA 8L</b>			
65	50	UN	<b>000132917- LIXEIRA EM PLÁSTICO RIGIDO E RESISTENTE</b> 30 LITROS, COM TAMPA			
66	50	UN	<b>000132383- LIXEIRA GRANDE COM PEDAL NAO RECICLAVEL - 20L</b>			
67	50	UN	<b>000132382- LIXEIRA GRANDE COM PEDAL NAO RECICLAVEL 100L</b>			
68	50	UN	<b>000132384- LIXEIRA GRANDE COM PEDAL NAO RECICLAVEL 50 L</b>			
69	27	UN	<b>000005750- LIXEIRA PLASTICA TELADA, 5 LITROS</b>			
70	200	UN	<b>000135565- LUSTRA MOVEIS 500 ML</b>			
71	600	PAR	<b>000135526- LUVAS PARA LIMPEZA DIÁRIA TAM VARIAVEIS</b> <i>MULTIUSO FABRICADO C/ 100% LATEX DE BORRACHA NATURAL, DE ALTA QUALIDADE, FORRADA C/FLOCOS DE ALGODÃO,</i>			



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			DISPENSA USO DE TALCO ANTIDERRAPANTE- RESISTENTE.			
72	20	UN	000142578- MANGUEIRA EM BORRACHA P/ AGUA 50 METROS			
73	70	UN	000135566- PÁ DE LIXO COM CABO			
74	70	UN	000142579- PÁ PARA LIXO EM METAL, COM CABO DE MADEIRA			
75	1200	UN	000135567- PANO DE CHÃO CRU.			
76	1500	UN	000135568- PANO DE CHÃO EM ALGODÃO ALVEJADO 55X75CM			
77	40	UN	000135569- PANO DE COPA 78CM X 78 CM			
78	1200	UN	000142040- PANO DE PRATO BRANCO EM ALGODÃO 35 x 23 x 8 centímetros 90% algodão e peso médio 50g.			
79	200	UN	000132389- PANO DE PRATO DECORADO EM ALGODÃO 42x68 cm			
80	500	RL	000135527- PAPEL ALUMÍNIO- LARG 45X4 M			
81	500	UN	000140578- PAPEL FILME- LARG 29X30M			
82	1500	FD	000142580- PAPEL HIGIÊNICO COM 4 ROLOS 60 METROS folha branca lisa			
83	250	UN	000142042- PAPEL HIGIÊNICO ROLÃO papel higiênico rolão p/ suporte de parede/ 300mx10cm de largura			
84	1600	PCTE	000135571- PAPEL TOALHA SOCIAL PARA MÃOS			
85	600	UN	000135530- PEDRA SANITÁRIA COM REDE PROTETORA			
86	100	UN	000132904- PREGADOR PARA ROUPAS EM PLASTICO RIGIDO' E resistente tamanho pequeno			
87	650	UN	000135531- PRENDEDOR DE ROUPA DE MADEIRA			
88	20	UN	000142043- RODINHO DE ENXUGAR PIA ?polipropileno, borracha, 16.2 x 14.6 x 1.2 cm; 40 g			
89	20	UN	000135532- RODO DE ESPUMA PARA ENCERAR			
90	9000	UN	000142041- PAPEL INTERFOLHA Ideal para dispenser de papel toalha, próprio para secar as mãos, o papel interfolha possui alto grau de alvura, não deixando resíduos nas mãos, alto poder de absorção, é gofrado, e macio, proporcionando conforto até para os usuários mais exigentes.Com apenas 2 folhas é possível secar as mãos, o que ajuda na redução de custos e aumenta o controle do consumo. Gramatura: 24g /Composição: 100% celulose/ Conteúdo: 1000 folhas / Medidas: 20cm de comprimento x 21cm de largura.			
91	200	UN	000142044- RODO DUPLO PARA PUXAR ÁGUA 60 CM com borracha epdm,que torna o produto mais durável e resistenteem que o cabo é produzido em aço com revestimento hermeticamente fechado, trazendo ultra proteção contra quebra e			



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			<i>oxidação, e oferecendo maior durabilidade ao produto.</i>			
92	80	UN	<b>000142581- RODO DUPLO PARA PUXAR ÁGUA 40 CM</b>			
93	300	RL	<b>000142045- ROLO PLÁSTICO PICOTADO</b> <i>p/ embalagem tamanho 32x35cm - rolo de 2 kg</i>			
94	300	RL	<b>000142046- ROLO PLÁSTICO PICOTADO'</b> <i>p/embalagem tamanho 70x50cm / 5 kg - rolos de 2 kg</i>			
95	308	PCTE	<b>000142047- SABÃO EM BARRA C/ 200G</b> <i>pcte c/5 und- Sua fórmula, além de ser dermatologicamente testada, possui alta capacidade de limpeza, remoção de manchas e poder desengordurante. É indicado para lavagem de louças, panelas, roupas, tecidos e limpeza em geral.</i>			
96	1600	CX	<b>000142048- SABÃO EM PÓ PARA LAVAR ROUPA,</b> <i>Limpeza eficiente .Roupas perfumadas, livres de manchas, tira as sujeiras mais difíceis com exclusivas enzimas ativas.</i>			
97	600	UN	<b>000132395- SABONETE EM BARRA GLICERINADO - BARRA 90G</b>			
98	300	FR	<b>000135537- SABONETE LÍQUIDO CONCENTRADO FC C 1/L</b>			
99	700	FR	<b>000132950- SABONETE LIQUIDO DE ERVA DOCE</b> <i>frasco de 1 L</i>			
100	100	UN	<b>000135572- SABONETE NEUTRO INFANTIL 90G</b>			
101	620	UN	<b>000142049- SACO DE ALGODÃO CRU MÉDIO 80X55 CM</b>			
102	720	UN	<b>000142050- SACO DE ALGODÃO ALVEJADO TAMANHO: 69 X41 CM</b> <i>: 69 cm x 41 cm - grande78x55cm; 100% algodão com bainha nas laterais com costura reforçada.</i>			
103	500	PCTE	<b>000142582- SACO GROSSO PLÁSTICO REFORÇADO P/ LIXO 200 l</b>			
104	500	PCTE	<b>000132396- SACO GROSSO PLASTICO REFORCADO P/LIXO</b> <i>SACO GROSSO PLASTICO REFORCADO P/LIXO - 100L - PCT DE 1KG</i>			
105	500	PCTE	<b>000132911- SACO GROSSO PLÁSTICO REFORÇADO P / LIXO</b> <i>60 L pacote 1 kg</i>			
106	500	PCTE	<b>000132398- SACO GROSSO PLASTICO REFORCADO P/LIXO 15L</b> <i>SACO GROSSO PLASTICO REFORCADO P/LIXO 15L- PACOTE DE 1KG</i>			
107	400	PCTE	<b>000132397- SACO GROSSO PLASTICO REFORCADO P/LIXO 30L</b> <i>SACO GROSSO PLASTICO REFORCADO P/LIXO 30L - PCTE DE 1 KG</i>			
108	300	PCTE	<b>000142051- SACOLA PLÁSTICA BRANCA LEITOSA</b> <i>40x50, estimativa por embalagem /500 SACOLAS- para 5 kg .Sacolas de alça camiseta</i>			



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			<i>possuem alta densidade, são resistentes e recicláveis. Por serem recicláveis ajudam na manutenção do meio ambiente evitando a poluição do mesmo e o acúmulo de sacolas no meio ambiente.</i>			
109	50	UN	<b>000142583- SANITIZANTE EM PÓ PARA FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES. EMBALAGEM DE 1K</b>			
110	102	CX	<b>000142052- SAPONÁCEO C/ DETERGENTE E CLORO</b>			
111	400	PCTE	<b>000142053- SAQUINHO DE PIPOCA tamanho 7 x 20cm, pacote c/100 unidades.</b>			
112	30	PCTE	<b>000142054- SAQUINHO ESTÉRIL PARA RETIRADA DE AMOSTRAS</b> <i>Saquinho estéril para retirada de amostras de alimentos 12x30 com tarja com 1000 unidades.</i>			
113	300	PCTE	<b>000142055- SAQUINHO PARA CACHORRO QUENTE</b>			
114	300	PCTE	<b>000142056- SAQUINHO PARA CHUP-CHUP 5X23 CM</b>			
115	10	FR	<b>000135536- SHAMPOO INFANTIL FC DE 1L</b>			
116	15	UN	<b>000135512- ESPANADOR DE PENA P/ PÓ C/ CABO DE 33 CM</b>			
117	30	UN	<b>000016251- SUPORTE PARA COPO DESCARTAVEL 200 ML</b>			
118	30	UN	<b>000132912- SUPORTE PARA PAPEL TOALHA</b>			
119	30	UN	<b>000132913- SUPORTE PARA SABONETE LIQUIDO</b>			
120	200	UN	<b>000142057- TAPETE EM TECIDO REFORÇADO</b> <i>Produto muito resistente. Pode ser lavado na máquina. Medida (65x45). Costurado e trançado</i>			
121	400	UN	<b>000142058- TOALHA DE ROSTO 45X70 em tecido 100% algodão.</b>			
122	1600	PCTE	<b>000132914- TOALHA SOCIAL DE PAPEL PCTE COM DUAS PEÇAS</b>			
123	50	UN	<b>000132401- VASSOURA CABO LONGO PARA VARRER TETO</b>			
124	200	UN	<b>000135547- VASSOURA DE NYLON OU PLÁSTICO P/SANITÁRIO</b> <i>TAM PADRÃO, CABO E SUPORTE</i>			
125	150	UN	<b>000142584- VASSOURA TIPO NYLON-</b>			
126	50	UN	<b>000142585- VASSOURA DE PELO FINO COMUM</b>			
127	250	UN	<b>000135548- VASSOURA PIAÇAVA N.5</b>			
128	300	UN	<b>000142059- VASSOURA PLÁSTICA TIPO NYLON</b> <i>Cabo que facilita a limpeza, facilidade no manejo, cerdas mais resistentes, confeccionada em material sintético. Ideal para pisos, limpezas pesadas, carpetes, quintais, calçadas e ruas.</i>			
129	50	UN	<b>000135550- VELA P/ FILTRO DE BARRO</b>			
130	50	UN	<b>000142586- MANGUEIRA PARA JARDIM</b> <i>MANGUEIRA DE JARDIM DUPLO RVESTIMENTO. DIAMETRO DE ½ 2,00 mm. COM 50mts. MANGUEIRA DE ÓTIMA QUALIDADE E DURABILIDADE, NÃO DOBRA COM FACILIDADE QUANDO EM USO, NÃO IMPEDE O FLUXO DE ÁGUA COM DOBRAS</i>			



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			POIS POSSUI DUAS CAMADAS COM PAREDE GROSSA DE 2mm. SUPORTA PRESSÃO. CONTENDO ESQUICHO E ADAPTADOR PARA TORNEIRA			
131	20	UN	<b>000142587- CESTO DE LIXO TIPO BALDE</b> CAPACIDADE; 200 LITROS. DIMENSÃO; 62x55 CM			
132	70	RL	<b>000142588- WIPER LIMPEZA LEVE</b> PANO MULTIUSO LEVE TIPO PERFEX			
133	20	UN	<b>000142589- CARRINHO COLETOR DE LIXO SEM PEDAL</b> Polietileno de Alta Densidade(PEAD) ou Polipropileno(PP). Capacidade para armazenar 240 litros ou 96kg de lixo. São dotados de rodas de barracha com 200mm ou 300mm de diâmetro e eixo reforçado			
134	50	UN	<b>000142590- BALDE COM TAMPA 200L</b> com capacidade 200 litros, altura 85,5cm, diâmetro;64,5. Reforçado com alça			
135	300	UN	<b>000142591- LIMPA ALUMINIO CREMOSO RADIUM 250ML</b> Limpa alumínio para renovar e manter o brilho original de toda a sua cozinha sem precisar esfregar e arear. O sapólio possui abrasividade moderada e age na eliminação da sujeira e da gordura sendo indicado para limpar assadeiras, formas de bolo, metais, mármore e granito, pisos e azuleijos e outros objetos em alumínio. Não risca e deixa tudo brilhando.			
136	50	UN	<b>000140597- GARRAFA TÉRMICA- 1.8 LITROS. AÇO/INOX</b> Sistema de pressão, com alça, revestida em aço/inox fosco, ampola de vidro, sistema que evita pingos			
137	50	UN	<b>000140598- GARRAFA TÉRMICA- 1.8 LITROS.</b> Garrafa térmica- 1.8 litros. Sistema de pressão, com alça, preta, ampola de vidro, sistema que evita pingos			
138	20	UN	<b>000132938- GARRAFA TERMICA CAPACIDADE 1 L</b>			
139	20	UN	<b>000001341- GARRAFA TERMICA 1 LITRO AÇO INOX.</b>			
140	100	CX	<b>000142592- LUYA DESCARTÁVEL LÁTEX DE PROCEDIMENTO, BORRACHA NATURAL COM TALCO, TAMANHOS VARIÁVEIS COM 100 PEÇAS (PP,P,M,G)</b>			
141	100	PCTE	<b>000142593- TOUCA DESCARTÁVEL-TNT PACOTE C/ 100 UNIDADES</b>			
142	50	UN	<b>000142594- CANECA DE ALUMINIO ALUMINIO BATIDO COM ALÇA. CAPACIDADE PARA 1 LITRO. ALTURA DE 12CM E DIAMETRO DE 13 CM</b>			
143	50	UN	<b>000142595- CANECA DE ALUMINIO ALUMINIO BATIDO COM ALÇA. CAPACIDADE PARA 2 LITRO. ALTURA DE 13CM E DIAMETRO DE 16 CM</b>			
144	50	UN	<b>000142596- CANECA DE ALUMINIO ALUMINIO BATIDO COM ALÇA. CAPACIDADE PARA 4,5 LITROS. ALTURA DE 180CM E</b>			



PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			DIAMETRO DE 180. CM			
145	1162	PCTE	000132892- COPO DESCARTAVEL DE 200 ML			
146	50	CX	000142646- COADOR DE PAPEL -5X			
147	500	FR	000142647- AZULIM PARA LIMPEZA PESADA <i>é um limpador instantâneo de uso diário. Desenvolvido para melhorar a eficiência em diversos tipos de limpeza. Facilita na remoção das sujidades. Remove resíduos de óleo, gorduras, graxas e fuligens, cera, batom em bancadas, mentais, vinil, calçados, tecidos(couro, corino, napa), e bicicleta. Não contém cloro, ácido, amônia e soda. Produto biodegradável.</i>			
<b>Total:</b>	<b>67832</b>					

- Prazo de validade da proposta: 60 (sessenta) dias.
- Declaro ter pleno conhecimento do edital e estar de acordo com todas as condições edilícias.
- Declaro que no preço proposto está incluso todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, despesas com a entrega como transporte e fretes, entre outras despesas pertinentes e necessárias ao cumprimento integral do objeto da contratação.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
Nome e Ass. do representante legal.  
Carimbo da empresa